

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind infiintarea Societatii Comerciale „ PUBLISERV
BICAZ”, SRL avand ca asociat unic Orasul Bicz

Consiliul local al orasului Bicz judetul Neamt;

Vazand prevederile art.17 si art.18 , 36 alin.1 alin.2 lit b si c alin5 lit a) , alin6 lit a pct.14, 16 si 19 :1 art.37 din Legea nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile ulterioare si prevederile art.10,17, 36 alin.(6) lit a) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile ulterioare;

Avand in vedere ca prin H.C.L. nr.12/ 26.01.2017 s-a aprobat , de principiu , infiintarea unei societati comerciale avand ca asociat unic Orasul Bicz, prin Consiliul Local Bicz;

Luand act de dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei , eliberata de Oficiu Registrului Comertului Neamt sub nr 3809/6.02.2017;

Vazand expunerea de motive a primarului si raportul de specialitate nr. ____ din ____;

Luand act de avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local;

În temeiul art.45 și art.115 alin. (1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 republicată, cu modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobă infiintarea Societatii Comerciale „ PUBLISERV BICAZ”SRL, avand ca asociat unic Orașul Bicz, prin Consiliul Local Bicz;

Art.2(1)- Aproba Actul Constitutiv al Societatii Comerciale „ PUBLISERV BICAZ SRL”, ce se constituie ca anexa nr. 1 la prezenta hotarare.

(2)- Domeniul principal de activitate si domeniile secundare de activitate sunt specificate in Actul Constitutiv al societății.

Art.3(1) Capitalul social subscris este în valoare de _____ lei compus din:

-Aport în numerar – 200 lei

- Aport în natură – în valoare de _____ lei ce reprezintă mijloace fixe și obiecte de inventar, potrivit anexei nr. 1 la prezentul act constitutiv.

(2). Capitalul Social se divide în _____ părți sociale egale cu valoare nominală de câte 10 lei/parte socială, numerotate de la 1 la _____, deținute de Asociatul unic.

(3) Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii asociatului unic, Orasul Bicz, prin Consiliul Local, ori de câte ori acesta consideră necesar, prin aporturi în natură sau în numerar, prin utilizarea fondurilor de rezervă disponibile sau a celor create de societate, prin orice alt mijloc.

Art.4-Durata societății este nedeterminată, cu începere de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamt;

Art. 5 - Sediul societății este în Orașul Bicăz, Strada Piatra Corbului, bloc nr. 13 (Bloc ANL), parter, în spațiul ce face obiectul contractului de comodat , anexa nr. 2 la hotărâre.

Art. 6. În scopul organizării și funcționării societății **SC PUBLISERV BICAZ SRL** se aprobă:

a. Preluarea și încadrarea la societatea comercială a personalului care în prezent își desfășoară activitatea la SC „SALUBRITAS” SA - 7 persoane și de la Compartimentul Spații Verzi din cadrul Primăriei orașului Bicăz - 12 persoane, acesta fiind considerat transferat și beneficiind de toate drepturile câștigate.

b. Transferul bunurilor ce constituie aport în natură către societatea comercială înființată prin prezenta hotărâre, potrivit anexei nr. 1 la actul constitutiv.

Art. 7. Se aprobă Organigrama și Statul de funcții al societății comerciale „PUBLISERV BICAZ”, potrivit anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.8(1)-Conducerea societatii se asigura de catre asociatul unic Orasul Bicăz, reprezentat de Consiliul Local.

(2)- Pe o perioada de 4 luni de la constituire, societatea va fi administrata de catre domnul Humă Adrian, avand CNP 1721007270011, CI seria NT nr. 729220 eliberat de SPCLEP Bicăz la data de 8.10.2013, cu domiciliul actual în orașul Bicăz, str. Barajului, bl. B7, sc. C, ap.28 judetul Neamt, dupa care asociatul unic va selecta si numi un administrator, în condițiile legii.

Art.9- Se imputerniceste domnul Nicolae Salagean, Primarul orasului Bicăz, , legitimat cu C.I. seria NT, nr.669669, eliberată la data de 23.10.2012, de către SPCLEP Bicăz, având CNP 148102570017 și domiciliul actual în orașul Bicăz str. Piatra Corbului, bl.17 A, ap.1, județul Neamț, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al orașului Bicăz, în fața tuturor autorităților și instituțiilor abilitate, toate documentele ce decurg din procesul de înființare și înregistrare a Societatii Comerciale „ PUBLISRV SRL BICAZ”, în conformitate cu prevederile legale.

Art.10- Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre Primarul orasului Bicăz si va fi comunicata de catre secretarului orasului, catre persoanele si institutiile interesate.

INIȚIATOR
Primar- Nicolae SĂLĂGEAN

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind înființarea Societății Comerciale SC
„PUBLISERV BICAZ” SRL având ca asociat unic orașul Bicz**

Nicolae SĂLĂGEAN, Primarul orașului Bicz;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, și Legii nr. 31/1990 @ privind societățile comerciale, în calitate de autoritate a administrației publice locale;

Luând act de dovada privind disponibilitatea și rezervarea denumirii Societății Comerciale „**Publiserv Bicz**” SRL nr. 3809/06.02.2017 de la Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamț;

Față de cele prezentate mai sus propun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind înființarea Societății Comerciale cu Răspundere Limitată „**Publiserv Bicz**” SRL cu asociat unic Consiliul Local.

PRIMAR
Nicolae SALAGEAN

RAPORT DE SPECIALITATE

Temeiul de fapt:

Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților;

Dat fiind faptul că prin HCL Nr. 12 din data de 26 ianuarie 2017 s-a dat acordul de principiu privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată, cu asociat unic orașul Bicaz prin Consiliul Local Bicaz, având ca obiect principal activități edilitare gospodărești;

Intenția Unității Administrativ Teritoriale de a înființa o astfel de societate este determinată de:

- a contribui la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de utilități publice și implicit al îmbunătățirii condițiilor de viață și de muncă ale locuitorilor orașului Bicaz, în conformitate cu cerințele fundamentale pe care serviciile publice trebuie să le îndeplinească ca prestator ce acționează sub conducerea și controlul Consiliului Local;

- încadrarea la societatea comercială a personalului de specialitate care în prezent își desfășoară activitatea la SC SALUBRITAS SA, precum și persoanele care erau angajate la Serviciul Spații Verzi din cadrul Primăriei Orașului Bicaz;

Temei legal:

Potrivit prevederilor:

Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

Rezervarea de denumire de la Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Neamț, cu dovada nr. 3809/06.02.2017;

Prevederile art. 36 alin. (2) lit. b), c), d), alin. (3) lit. c) și alin. (6) lit. a) pct. 14 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Față de cele prezentate mai sus consider că Proiectul de hotărâre privind înființarea Societății Comerciale **SC „PUBLISERV BICAZ” SRL** având ca asociat unic orașul Bicaz, se încadrează în dispozițiile legale în vigoare și poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local.

Consilier Juridic
Pop-Răzbuca Adriana Marinela

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ

ACTUL CONSTITUTIV
al
„SC PUBLISERV BICAZ” SRL

Unitatea Administrativ-Teritorială Bicaz, prin Consiliul Local al orașului Bicaz, cu sediul în Bicaz, Str. Barajului, Nr. 4, Județul Neamț, Tel: 0233/254310, Fax: 0233/254530, e-mail: primariabicaz@yahoo.com, cod fiscal: 2614392, **în calitate de asociat unic**, prin reprezentantul său legal, **domnul Nicolae Sălăgean**, în calitate de primar, născut la data de 25.10.1948, în Mun. Turda Jud. Cluj, domiciliat în Oraș Bicaz, Str Piatra Corbului, Bl 17 A, Ap 1, Județul Neamț, CNP 1481025270017, posesor al CI seria NT, nr. 669669, eliberată de SPCLEP Bicaz, în data de 23.10.2012, potrivit art. 62, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001-®, și împuternicit conform HCL Nr. 12/26.01.2017 privind acordul de principiu pentru înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată;

Văzând prevederile Legii nr. 31/1990 ® cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile de utilități publice, ® cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, și ale O.G. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 17, art. 36 alin. (1) și alin. (2) lit. b, c și d, alin. (4) și alin. (5) din Legea nr. 215/2001 ® cu modificările și completările ulterioare, prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Bicaz nr. 12 din data de 26 ianuarie 2017, a aprobat acordul de principiu privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată, având ca asociat unic Unitatea Administrativ-Teritorială Bicaz, prin Consiliul Local al orașului Bicaz, în următoarele condiții:

**CAP.I. ASOCIATUL UNIC-DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA
DE FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII**

Art. 1. Asociat unic - Denumire

1.1. Asociatul Unic al societății este Unitatea Administrativ-Teritorială Bicaz, prin Consiliul Local al orașului Bicaz, cu sediul în Bicaz, Str. Barajului, Nr. 4, Județul Neamț, Tel: 0233/254310, Fax: 0233/254530, e-mail: primariabicaz@yahoo.com, cod fiscal: 2614392, în calitate de asociat unic, prin reprezentantul său legal, domnul Nicolae Sălăgean, în calitate de primar, născut la data de 25.10.1948, în Mun. Turda Jud. Cluj, domiciliat în Oraș Bicaz, Str Piatra Corbului, Bl 17 A, Ap 1, Județul Neamț, CNP 1481025270017, posesor al CI seria NT, nr. 669669, eliberată de SPCLEP Bicaz, în data de 23.10.2012.

1.2. Societatea este persoana juridică română de interes public local și este înființată ca societate cu răspundere limitată.

1.3. Personalitatea juridică se dobândește prin înregistrarea în Registrul Comerțului. În cazul unor neregularități constatate după înregistrare, societatea este obligată să ia măsuri pentru înlăturarea lor în termenul prevăzut de lege.

1.4. Denumirea societății comerciale este **SC „PUBLISERV BICAZ” SRL**”.

1.5. Sediul societății este situat în orașul Bicaz, Str. Piatra-Corbului Nr. 13, Jud Neamț, parter Bloc ANL.

1.6. În orice act, scisoare sau publicație emanând de la societate, denumirea acesteia va fi urmată de cuvintele „societate cu răspundere limitată” sau de inițialele SRL, se va indica numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului, sediul societății, codul unic de înregistrare, capitalul social, codul fiscal și contul bancar.

Dacă societatea deține o pagină proprie de internet, informațiile de mai sus vor fi publicate și pe pagina acesteia de internet.

1.7. Denumirea poate fi schimbată prin Hotărârea Asociatului unic și cu respectarea procedurilor legale de modificare a Actului Constitutiv.

Art. 2. Forma Juridică

2.1. SC „PUBLISERV BICAZ SRL” este persoană juridică română având forma de organizare: **SOCIETATE COMERCIALĂ CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ**.

2.2. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul act constitutiv.

Art. 3. Sediul societății

3.1. Sediul societății este în România, oraș Bicaz, parterul blocului ANL din str. Piatra Corbului, Nr. 13, Județul Neamț.

3.2. Sediul societății va putea fi schimbat oriunde pe teritoriul României pe baza hotărârii consiliului local ca asociat unic al acestei societăți sau în baza deciziei administratorului dacă i s-a delegat această atribuție în condițiile prezentului Act constitutiv, cu efectuarea formalităților prevăzute de Legea Registrului Comerțului nr. 26/1990 ®.

3.3 Societatea își va putea deschide puncte de lucru.

3.4. Societatea poate înființa sucursale sau filiale cu personalitate juridică situate în alte localități din țară sau din străinătate sau sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, cu respectarea prevederilor legale, numai prin Hotărârea Asociatului Unic.

Art. 4. Durata societății

4.1. Durata de funcționare a societății este nedeterminată, cu începere de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamț.

CAP. II. SCOPUL, OBIECTUL DE ACTIVITATE ȘI CAPITALUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

Art. 5. Scopul

5.1 Ca prestatoare de servicii, societatea funcționează sub conducerea, coordonarea și controlul Consiliului Local al orașului Bicaz, activitățile desfășurate fiind destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

5.2. Societatea urmărește să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de utilități publice și implicit al îmbunătățirii condițiilor de viață și de muncă ale locuitorilor orașului Bicaz, în conformitate cu cerințele fundamentale pe care serviciile publice trebuie să le îndeplinească.

Art. 6. Obiectul de activitate al societății comerciale

6.1. Domeniul principal de activitate:

381-Colectarea deșeurilor

6.2. Activitatea Principală:

3811- Colectarea deșeurilor nepericuloase

6.3. Activități secundare:

Clasa CAEN

3812-Colectarea deșeurilor periculoase

3821-Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

3832-Recuperarea materialelor reciclabile sortate

4312-Lucrări de pregătire a terenurilor

4321-Lucrări de instalații electrice - întreținere iluminat public

4322-Lucrări de instalații sanitare de încălzire și aer condiționat

4329-Alte lucrări de instalații pentru construcții

4511-Demolarea construcțiilor, terasamente și organizare de șantiere

4391-Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții

4531-Lucrări de instalații electrice(interioare și exterioare)

4533-Lucrări de instalații tehnico-sanitare

4542-Lucrări de tâmplărie și dulgherie

4543- Lucrări de pardosire și placare a pereților

4544- Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri

4550-Închirierea utilajelor de construcții și demolare, cu personal de deservire

aferent

4941-Transporturi rutiere de mărfuri

4942-Servicii de mutare

5221-Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre

6820-Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii, închiriate sau

concesionate

7500-Gestionarea câinilor fără stăpân (capturare, transport, adăpostire și hrănire, asigurarea tratamentului, deparazitare, adopție, revendicare, sterilizare și eutanasiere și alte operațiuni potrivit legislației în vigoare)

8121-Activități generale de curățenie exterioară a clădirilor

8122-Activități specializate de curățenie interioară a clădirilor

8129-Alte activități de curățenie: măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe străzile și drumurile publice

8130-Activități de întreținere peisagistică-amenajare spații verzi

8424-Activități de ordine publică și de protecție civilă

8430-Activități de protecție socială obligatorie

9329-Alte activități recreative și distractive-întreținere și locuri de joacă pentru

copii

3514- Comercializarea energiei electrice

3700- Colectarea și epurarea apelor uzate

5210- Depozitari

0220- Exploatarea forestiera

2363 -Fabricarea betonului

2361- Fabricarea produselor din beton pentru construcții

8230- Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor

1814- Legatorie și servicii conexe

1610- Taierea și rindeluirea lemnului

1623- Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții

1624- Fabricarea ambalajelor din lemn

- 1629- Fabricarea altor produse din lemn
- 2370- Taierea, fasonarea si finisarea pietrei
- 4932 Transporturi cu taxiuri
- 3600- Captarea, tratarea și distribuția apei
- 3700- Colectarea și epurarea apelor uzate
- 3832- Recuperarea materialelor reciclabile
- 4213- Construcții de poduri și tuneluri

6.4. Activitățile menționate la Capitolul II vor fi desfășurate cu respectarea condițiilor legale și numai cu obținerea eventualelor avize, acorduri, licențe și autorizări.

CAP. III. CAPITALUL SOCIAL

Art. 7. Capitalul social

7.1. Capitalul social subscris este în valoare de _____ lei compus din:

- a) Aport în numerar – 200 lei
- b) Aport în natură – în valoare de _____ lei ce reprezintă mijloace fixe și obiecte de inventar, potrivit anexei nr. 1 la prezentul act constitutiv.

7.2. Capitalul Social se divide în _____ părți sociale egale cu valoare nominală de câte 10 lei/parte socială, numerotate de la 1 la _____, deținute de Asociatul unic.

7.3. Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii asociatului unic, respectiv Consiliul Local, ori de câte ori acesta consideră necesar, prin aporturi în natură sau în numerar, prin utilizarea fondurilor de rezervă disponibile sau a celor create de societate, prin orice alt mijloc. Aportul în natură la capitalul social se va vărsa prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

7.4. Capitalul social poate fi redus prin micșorarea numărului de părți sociale, reducerea valorii nominale a părților sociale, pe baza hotărârii asociatului unic, cu arătarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia, însă nu poate fi mai mic de 200 lei.

7.5. Dacă se constată pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuție de profit.

7.6. Diferențele favorabile de reevaluare a patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără majorarea capitalului social.

7.7. Patrimoniul societății nu va putea fi grevat de datorii sau obligații personale ale Asociatului unic, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

7.8. Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza hotărârii Asociatului unic, în condițiile prevăzute de lege.

7.9. Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai în momentul înscrierii în Registrul Comerțului.

CAP. IV. CONDUCEREA SOCIETĂȚII

Art. 8. Asociatul unic.

8.1- Unitatea Administrativ-Teritorială Bicăz, în calitate de Asociat unic, prin Consiliul Local, are plenitudine de competențe și atribuții în ceea ce privește organizarea activității și funcționarea societății comerciale, exercită drepturile și îndeplinește obligațiile care potrivit legii revin Adunării Generale ale Asociațiilor Adoptă hotărâri atât în privința activităților societății cât și ale politicii economice și sociale.

8.2- Consiliul local în calitate de asociat unic se reunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar și în ședințe extraordinare de câte ori va fi nevoie.

8.3- În cadrul ședințelor, hotărârile se adoptă de către Asociatul unic Unitatea administrativ -Teritorială Bicăz prin Consiliul Local cu votul majorității consilierilor locali în funcție, în orice problemă de competența sa.

8.4- Prin excepție de la pct. 8.3, hotărârea de revocare din funcție a Administratorului societății și modificarea Actului Constitutiv se aprobă cu votul a 2/3 (doua treimi) din numărul total al consilierilor locali în funcție.

8.5- Convocarea la ședințe **ordinare** a Consiliului local pentru a delibera și decide în calitate de asociat unic se va face de către Primarul Unității Administrative Teritoriale Bicăz în calitate de reprezentant legal al acesteia, la solicitarea administratorului societății, prin convocator, în scris, semnat pentru luarea la cunoștință, cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru lucrările ședinței.

8.6- Pentru situații excepționale (urgente), asociatul unic se convoacă în ședințe **extraordinare** de către Primarul orașului, la solicitarea administratorului, într-un termen cât mai scurt, funcție de urgența supusă dezbaterii, folosind procedurile online ori prin telefon.

8.7- Prezența la ședințe ale membrilor asociatului unic este obligatorie. Sancțiunile prevăzute în Statutul aleșilor locali se aplică în mod corespunzător.

8.8- Pentru buna desfășurare a lucrărilor, asociatul unic alege un președinte de ședință și un secretar din rândul membrilor săi, cu votul majorității consilierilor prezenți.

8.9- Hotărârile asociatului unic se semnează de președinte și secretar aleși în condițiile pct. 8.8. Cu punerea în aplicare a hotărârilor asociatului unic se însărcinează administratorul societății.

8.10- Prin grija administratorului societății, evidența hotărârilor adoptate în exercitarea atribuțiilor sale de către asociatul unic se vor înregistra separat într-un „Registru de evidență a hotărârilor”, ținut de societate.

8.11- Hotărârile vor fi redactate și comunicate prin grija administratorului societății, în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului.

8.12- Administratorul va lua toate măsurile în vederea consemnării în scris, într-un proces verbal, lucrările ședințelor asociatului unic, proces verbal ce se va ține de către societate și va cuprinde: îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul desfășurării ședinței, numărul consilierilor prezenți, dezbaterile în rezumat, hotărârile adoptate și va fi semnat de președintele de ședință și administrator.

Art. 9. Atribuțiile Asociatului unic.

9.1- Adunarea Generală a Asociaților are, în principal următoarele atribuții:

- a) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții;
- b) numește și revocă în condițiile legii Administratorului, cenzorii și lichidatorii, (dacă este cazul) stabilind indemnizațiile acestora;
- c) aprobă regulamentul de organizare și funcționare;
- d) stabilește componentele și responsabilitățile administratorului;
- e) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;
- g) aprobă și modifică situațiile financiare, bilanț, contul de profit și pierderi-după aprobarea raportului administratorului și al cenzorilor;
- h) aprobă repartizarea pe destinații a profitului net;
- i) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;

- j) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv;
- k) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;
- l) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social;
- m) hotărăște fuziunea cu alte societăți, divizarea societății, dizolvarea anticipată a acesteia;
- n) aprobă strategia și direcția majoră de dezvoltare a societății;

9.2- Alte atribuții:

- a) aprobă tarife pentru serviciile prestate;
- b) aprobă casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- c) decide urmărirea administratorului și după caz a cenzorului ori auditorului pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- d) hotărăște în orice alte probleme de competența sa stabilite prin lege.

CAP. V. ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII

Art. 10. Administrarea societății

10.1. Societatea este condusă de un administrator unic numit prin Hotărârea Consiliului Local Bicaz în calitate de structură deliberativă a Unității Administrativ-Teritoriale Bicaz, pentru o perioadă de 1 an, selectat în urma unui concurs organizat în condițiile legii.

Concursul va fi susținut în fața unei comisii numită prin dispoziție a primarului orașului Bicaz.

Numirea în funcție sau încetarea exercitării ei nu poate fi opusă terților, dacă nu au fost publicate în condițiile legii.

10.2. Drepturile, obligațiile și răspunderile Administratorului sunt reglementate de dispozițiile Legii nr. 31/1990, ®, cu modificările și completările ulterioare, coroborate, după caz, cu prevederile referitoare la mandat.

10.3. Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și de prezentul Act constitutiv, Asociatului unic.

10.4. Acesta prezintă trimestrial, în fața Asociatului unic, rapoarte de activitate și ia decizii privind societatea, în toate domeniile de activitate.

10.5. Administratorul va putea să încheie acte juridice, în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri, pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, ®, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative, în vigoare, incidente.

10.6. Administratorul reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție.

10.7. Administratorul societății va asigura conducerea activității zilnice, va decide cu privire la angajarea personalului și la salarizarea acestuia. Angajarea personalului se va face pe bază de contract individual de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

10.8. Administratorul societății se supune regimului incompatibilităților și conflictelor de interese prevăzute de lege.

Art. 11. Funcționarea societății

11.1. Societatea devine persoană juridică de la data înmatriculării în Registrul Comerțului, dată de la care începe și primul său exercițiu economico-financiar, care se termină la 31 decembrie.

11.2. Gestiunea societății este controlată de Asociatul unic sau de altă persoană desemnată de acesta care să efectueze controlul societății în numele lui. Persoana desemnată să

înlocuiește cenzorul poate fi auditorul din aparatul de specialitate al primarului care va îndeplini atribuțiile prevăzute de lege pentru cenzor.

11.3. Nivelul salariilor pentru personalul de conducere al societății se stabilește și se poate modifica de către Asociații unic în conformitate cu Legea privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu respectarea limitei minime stabilite de lege.

11.4. În termen de 3 luni de la încheierea exercițiului financiar, Asociații unic va aproba situațiile financiare anuale, întocmite, verificate și auditate, potrivit legii.

11.5. Asociații unic are dreptul la dividende, care vor fi reinvestite pentru dezvoltarea societății.

CAP. VI. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 12. Dizolvarea societății

12.1. Societatea se dizolvă prin:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- b) hotărârea Asociații unic;
- c) falimentul societății, declararea nulității societății;
- d) micșorarea capitalului social sub minimul prevăzut de lege, dacă Asociații unic nu hotărâște, în condițiile prevăzute de lege, completarea capitalului social până la minimul legal;
- e) în orice alte situații prevăzute de lege;

12.2. În caz de dizolvare a societății, bunurile aduse ca aport în natură la capitalul social, vor reveni asociații unic care le-a aportat;

Art. 13. Lichidarea societății

13.1. În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată, cu excepția situației în care dizolvarea este efectul fuziunii sau al divizării totale a societății sau în alte cazuri prevăzute de lege în care dizolvarea nu atrage după sine lichidarea.

13.2. Lichidarea societății va fi făcută corespunzător prevederilor legale aplicabile în materie la momentul lichidării.

CAP. VII. ALTE DISPOZIȚII

Art. 14. Actul constitutiv poate fi modificat, în baza hotărârii Asociații Unic, adoptată în conformitate cu Legea nr. 31/1990, astfel cum a fost republicată, prin act adițional supus formelor de înregistrare și publicate prevăzute de lege.

Art. 15. Asociații unic este exonerat de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare ori cu întârziere, a obligațiilor asumate prin prezentul act constitutiv, în caz de forță majoră.

Art. 16. Asociații unic se obligă să comunice apariția cazurilor de forță majoră în cel mult 10 zile de la data ivirii acestora și să prezinte documentele doveditoare ale cazului de forță majoră în cel mult 20 de zile de la data comunicării cazului de forță majoră.

Art. 17. În situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 6 luni, asociații unic poate decide dizolvarea societății.

Art. 24. Prezentul act constitutiv, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Bicăz nr...../23.02.2017 privind aprobarea înființării unei societăți comerciale de interes local, având asociații unic Unitatea Administrativ Teritorială Bicăz, s-a încheiat în 5 exemplare, în limba română, fiecare dintre ele considerându-se original și având aceeași putere.

Primar, Nicolae Sălăgean