ROMÂNIA
ORAȘUL BICAZ
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr. 65 din 30.06.2022
privind aprobarea atribuirii contractului de prestări servicii pentru activitatea de amenajare/întreținere spații verzi pe raza UAT Oraș Bicaz, către,,PUBLISERV BICAZ" S.R.L., în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Instrucțiunii nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice

Consiliul Local al orașului Bicaz, județul Neamț, întrunit în ședința ordinară din data de 30.06.2022, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997, ,,prin autonomie locală se înţelege dreptul şi capacitatea efectivă ale autorităţilor administraţiei publice locale de a soluţiona şi de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu şi în interesul populaţiei locale, o parte importantă a treburilor publice";

Având în vedere prevederile:

- art. 15, alin. (2) și art. 120, alin. (1) și art. 136 din Constituția României, republicată;

- art. 2, alin. (2), art. 41, alin. (5), art. 50, alin. (4), art. 58, art. 59, art. 61, art. 62 și art. 70 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;

- art. 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. p) și art. 139, alin. (3), lit. g) din Codul Administrativ, adoptat prin OUG 57/2019;

Văzând referatul de aprobare al primarului Orașului Bicaz, domnul Nicolae Sălăgean, înregistrat sub nr. 7026/20.06.2022;

Potrivit raportului de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 7027/20.06.2022 prin care se propune aprobarea atribuirii contractului de prestări servicii pentru activitatea de amenajare/întreținere spații verzi pe raza UAT Oraș Bicaz, către,,PUBLISERV BICAZ" S.R.L., în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Instrucțiunii nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;

Ținând cont de avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. a) din Codul Administrativ, adoptat prin OUG 57/2019;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă atribuirea contractului de prestări servicii pentru activitatea de amenajare/întreținere spații verzi pe raza UAT Oraș Bicaz, către,,PUBLISERV BICAZ" S.R.L., în temeiul art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Instrucțiunii nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

Art. 2. Se aprobă caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de prestări servicii pentru activitatea de amenajare/întreținere spații verzi pe raza UAT Oraș Bicaz, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotătâre.

Art. 3. Se aprobă nivelul tarifelor pentru lucrările de amenajare/întreținere spații verzi pe raza UAT Oraș Bicaz, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotătâre.

Art. 4. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a procedurii de atribuire a contractului pentru realizarea serviciilor de amenajare/întreținere a spațiilor verzi pe raza Orașului Bicaz, județul Neamț către PUBLISERV BICAZ S.R.L., conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotătâre.

Art. 5. Se aprobă contractul cadru de prestări servicii de întreținere a spațiilor verzi în orașul Bicaz, județul Neamț, conform anexei nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotătâre.

Art. 6. Se împuternicește Primarul orașului Bicaz să semneze contractul de prestări servicii de mai sus.

Art. 7. Primarul Orașului Bicaz, prin compartimentul de specialitate, va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 8. Prin grija secretarului general al orașului Bicaz, hotărârea se va comunica persoanelor și autorităților interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei ROGIN

ROMANIA * Județul NEAMȚ Orașul BICAZ CONSILIUL LOCAL *

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Maria – Irina CIBI

Cvorum necesar adoptării, conform art. 139, alin. 3, lit. a) din OUG nr. 57/2019 – **majoritate absolută.**

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședință ordinară întrunind 14 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 1 abținere, din totalul de 15 consilieri locali participanți, 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali potrivit ordinului prefectului.

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 65/30.06.2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ
Str. Barajului, nr.4
Tel: 0233/254.310, fax: 0233/254.530
www.primăriabicaz.ro
e-mail: primăriabicaz@yahoo.com

ROMÂNIA Județul NEAMȚ Orașul BICAZ CONSILIUL LOCAL

APROB
Primar,
Nicolae SĂLĂGEAN

CAIET DE SARCINI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU LUCRĂRI DE AMENAJARE/ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice pentru amenajarea/întreținerea spațiilor verzi, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare pentru realizarea acestor lucrări în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit în baza legislaţiei în vigoare şi condiţiilor minime în care trebuie să se desfăşoare activitatea pentru amenajarea/întreținerea spațiilor verzi în Oraşul Bicaz. Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a amenajării/întreținerii spațiilor verzi, modalitatea aleasă fiind **atribuirea directă**, conform prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Atribuire directă a contractului de prestări servicii pentru amenajarea/întreținerea spațiilor verzi se va realiza în condiţiile:

- Legea nr. 24/2007 privind „Reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane";
- Legea nr. 313/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 24/2007;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiune A.N.A.P. Nr.1/2018 din 26.10.2018, privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Scopul încheierii contractului de prestări servicii pentru amenajarea/întreținerea spațiilor verzi din Oraşul Bicaz îl constituie menținerea unui aspect îngrijit și plăcut privirii al zonelor verzi de pe raza U.A.T, menținerea unei vegetații sănătoase și viguroase, prevenirea răspândirii bolilor și dăunătorilor pentru plante, precum și a vectorilor de transmitere a diferitelor boli și/sau alți alergeni cu impact negativ asupra stării de sănătate a populației.

Tarifele din contractul de prestări servicii se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al Oraşului Bicaz.

Cerințele privind amenajarea/întreținerea spațiilor verzi

(1) Beneficiarul lucrărilor de amenajare/întreținere a spațiilor verzi este Oraşul Bicaz.

(2) Obiectul contractului de prestări servicii îl reprezintă amenajarea/întreținerea spațiilor verzi în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

(2) Aria prestației o reprezintă Unitatea administrativ-teritorială a Orașului Bicaz.

Caietul de sarcini reprezintă ansamblul cerințelor beneficiarului și este anexă la contractul de prestări servicii.

Obiectul caietului de sarcini îl constituie: amenajarea/întreținerea spațiilor verzi de pe raza U.A.T. oraș Bicaz.

I. ACTIVITĂȚI DE AMENAJARE/ÎNTREȚINERE A SPAȚIILOR VERZI

Aceste activități se prestează la cerere, în funcție de necesități, pe tot parcursul anului.

a) Semănatul gazonului;
b) Tunsul gazonului (mecanizat);
c) Curățatul terenurilor de ierburi și buruieni, frunze si crengi;
d) Morbilizatul terenului (săpat manual);
e) Udatul florilor și al copacilor nou plantați;
f) Tunsul gardului viu;
g) Tăierea lăstarilor lacomi și a florilor trecute la trandafiri;
h) Plantarea gardului viu;
i) Plantarea copacilor;
j) Plantarea florilor și curățarea lor de uscături;
k) Toaletarea copacilor;
l) Văruirea tulpinii arborilor;
m) Erbicidarea trotuarelor;
n) Întreținerea mobilierului stradal (bănci, coșuri de gunoi etc.);
o) Strângerea frunzelor și a crengilor;
p) Cosirea malurilor (manual);
q) Defrișarea suprafețelor împădurite cu tufișuri și arbuști;
r) Scoaterea rădăcinilor arborilor tăiați sau căzuți;
s) Nivelarea pământului (cu grebla);
t) Participarea la acțiuni de întretinere a spatiilor verzi, altele decât cele curente (organizate sub egida prefecturii, a ONG-urilor de profil, a Agenției de Mediu și a altor organisme similare);
u) Transport, încărcat-descărcat material vegetal
v) Alte lucrări similare.

II. SERVICII DE AMENAJARE/ÎNTREȚINERE A SPAȚIILOR VERZI

Spațiile verzi se consideră întreținute calitativ când au un aspect îngrijit obținut prin efectuarea lucrărilor necesare, enumerate mai jos, frecvența acestora fiind stabilită de beneficiar în funcție de sezon:

1) Creare de spații verzi;
2) Întreținere spații verzi;
3) Modificare spații verzi;
4) Recuperarea deșeurilor vegetale;
5) Transportul deșeurilor vegetale;

Activitatea se va desfășura, de regulă, în timpul zilei, făcând excepție doar situațiile de urgență când trebuie să se intervină pentru îndepărtarea arborilor aninați sau doborâți în urma unor calamități.

Spațiile verzi care fac obiectul contractului :

Zona Centru	14.228 mp
Zona Mărceni	34.583 mp
Zona Monumentul Eroilor, Casa de cultură, parc Cișmea	9.046 mp
Zona Dodeni	9.204 mp
Zona Ciment	6.098 mp
Popas Izvorul Muntelui	3.106 mp
Parc Gară	4.412 mp
Intrare Bicaz, zona Capșa	4.609 mp
Strada Energiei	7.000 mp
Zona Stânca Piatra Corbului, Cheița	11.707 mp
Strada Apusului	2.324 mp
Zone protecție drumuri	14.415 mp
Zona motel Cristina	2.475 mp
Centrul Cultural Izvorul Muntelui	866 mp
Local fosta Primărie Izvorul Alb	801 mp
Teren școala Secu	1.057 mp
Teren școala Izvorul Alb	956 mp
Teren școala sat Potoci	864 mp
Teren fosta grădiniță Dodeni	1.980 mp
Spații adiacente alveolelor stradale	12.888 mp
Parc trandafiri Mărceni	1.273 mp
Gard viu total	686 ml
Arbori pe domeniul public	784 buc
Arbuști	830 buc
Zone defrișări vegetație (str. Muncii, Pr. Neagu, Capșa)	2.032 mp
Zone cu nisip parcuri de joacă Centru, Mărceni, Dodeni	1.345 mp
Ronduri de flori (săpat + prășit) Parc trandafiri Mărceni	548 mp

III. PROGRAMUL PRESTAȚIEI

În funcţie de condiţiile meteorologice şi de necesităţi, beneficiarul poate solicita operatorului în timp util modificarea cantităţilor de lucrări în scopul obținerii și menţinerii calității cerute prin Caietul de Sarcini.

Prestatorul va asigura minimul de personal pentru a putea lucra simultan pe amplasamente diferite şi pentru executarea lucrărilor într-un interval de timp optim.

Operatorul va elabora modul de execuţie funcţie de prioritățile concrete.

Deşeurile rezultate din amenajarea/întreținerea spațiilor verzi, cu ocazia curățeniei de primăvară, de Paște, de zilele Orașului Bicaz, de Crăciun și de Revelion, sunt considerate deșeuri orășenești, colectarea acestora intrând în obligația operatorului.

În acest sens operatorul va organiza echipe care vor acționa pe baza unor comenzi de activitate stabilite de comun acord cu Orașul Bicaz.

Programul prestației se va stabili de operatorul care va avea în vedere faptul, că spațiile verzi ce aparțin domeniului public să fie amenajate/întreținute prin executarea tuturor lucrărilor necesare în funcție de sezon.

IV. CONDIȚII DE CALITATE

Domeniul public (spații verzi) pentru care se presteaza serviciile se consideră realizat când s-au efectuat după caz lucrările necesare enumerate mai jos, cu o frecvență adecvată în acest scop (prevăzută în comenzile eliberate de beneficiar), în funcție de sezon:

- tunderea gazonului;

- toaletarea arborilor;
- toaletarea gardurilor vii;
- alte activități de întreținere a spațiilor verzi.

V. DOTĂRI CU PERSONAL / UTILAJE

Operatorul își va dimensiona:

- personalul,
- echipamentele,
- uneltele de lucru și mijloacele de transport,

în funcție de volumul lucrărilor estimate în caietul de sarcini, având în vedere ca suprafețele spațiilor verzi ale domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie amenajate/întreținute prin exercitarea lucrărilor cuprinse în comenzi, în funcție de anotimp, în scopul obținerii și menținerii calității cerute prin Caietul de Sarcini.

Utilajele, echipamentele și uneltele desfășurării lucrărilor trebuiesc menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

VI. PROGRAMUL DE EXECUȚIEI A PRESTAȚIEI

Programul prestației se va stabili de beneficiar, de comun acord cu prestatorul, înainte de începerea lucrărilor astfel programate, și va avea în vedere ca programul de lucru în zonele rezidențiale să se poată efectua în intervalul cuprins între orele **8.00 – 13.00, 14.00 – 22.00** conform legii de sancționare a faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice nr. 61/1991.

VII. CERINȚE CU PRIVIRE LA PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR

Prestatorul va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului.

Beneficiarul va fi informat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului.

Prestatorul de servicii trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, depășiri ale nivelului de zgomot admis.

VIII. CONDIȚII TEHNICE

Îngrijirea spațiilor verzi ale orașului Bicaz trebuie să se asigure în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

IX. TEHNOLOGII

Prestatorul va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare de amenajare/întreținere a spațiilor verzi de pe domeniul public.

X. STRUCTURAREA LUCRĂRILOR DE AMENAJARE/ÎNTREȚINERE A SPAȚIILOR VERZI

Având în vedere complexitatea redusă a prestațiilor ce trebuie executate precum și specificul lor; nu se acceptă împărțirea pe loturi a activităților.

XI. CONDIȚII FINANCIARE DE REALIZARE A LUCRĂRILOR

Operatorul serviciilor va încasa în condițiile legii de la beneficiar, în baza facturii emise, contravaloarea prestației efectuate și confirmate de acesta.

XII. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A LUCRĂRILOR:

a) Eliberarea comenzii de către beneficiar;
b) Execuția lucrării;
c) Întocmirea Procesului Verbal de finalizare a lucrării de către operator;
d) Semnarea Procesului Verbal de către beneficiar;
e) Întocmirea Facturii de către operator;
f) Plata facturii de către beneficiar.

XIII. VERIFICĂRI, RECEPȚII ȘI GARANȚII pentru lucrările de amenajare/întreținere spații verzi a Orașului Bicaz

(1) Beneficiarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației, va întocmi rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației;

(2) În rapoartele de constatare se va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la beneficiar și eventual penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate;

(3) Operatorul răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilită prin programul de prestație.

XIV. OBIECTIVE DE ORDIN ECONOMIC:

a) Primarul Orașului Bicaz, prin persoana împuternicită în acest sens, va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

b) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și se vor stabili în conformitate cu prevederile legale.

c) Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice de amenajare/întreținere spații verzi pe perioada de derulare a contractului, nu este permisă decât cu aprobarea Consiliului Local al Orașului Bicaz conform **O.G. nr 71 din 29 august 2002**.

XV. OBIECTIVE DE MEDIU ȘI SOCIALE

a) Pe toată perioada derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

b) Se vor respecta prevederile Legii protecției mediului.

XVI. FUNDAMENTAREA VALORII CONTRACTULUI DE AMENAJARE/ÎNTREȚINERE A SPAȚIILOR VERZI

Cantități de lucru:

#	Operațiune	Cuantificare	UM	Tarif	Periodicitate	TOTAL
1.	Cosit spații verzi	1.240,80	100 m^2	60,00	2	148.896,00
2.	Tuns gazon alveole stradale	128,88	100 m^2	60,00	2	15.465,60
3.	Săpat ronduri de flori	548,00	m^2	2,80	1	1.534,40
4.	Prășit ronduri de flori	548,00	m^2	2,00	3	3.288,00
5.	Afânare nisip parcuri de joacă	1.345,00	m^2	2,80	4	15.064,00
6.	Defrișări	2.032,00	m^2	26,00	0,5	26.416,00
7.	Tuns gard viu	686,00	ml	4,00	2	5.488,00
8.	Văruit copaci	784,00	buc	4,20	1	3.292,80

#	Operațiune	Cuantificare	UM	Tarif	Periodicitate	TOTAL
9.	Toaletare arbori și arbuști cu H<4m	1.605,00	buc	35,00	0,5	28.087,50
10.	Toaletare arbori și arbuști cu H>4m	9,00	buc	350,00	1	3.150,00
11.	Plantare flori	800,00	buc	3,50	1	2.800,00
12.	Curățare flori	1.300,00	buc	1,00	1	1.300,00
13.	Plantare arbori și arbuști	50,00	buc	21,00	1	1.050,00
14.	Întreținere mobilier stradal	250,00	buc	80,00	1	20.000,00
15.	Strângere crengi și frunze în parcuri	147,31	100 m^2	25,00	1	3.682,75
TOTAL ANUAL						**279.515,00**

Valoare estimată contract: 280.000 lei/an adică 1.400.000,00 lei/5 ani fără TVA.

XVII. PLANUL DE INVESTIȚII

Prestatorul de servicii se angajează să respecte planul de investiții mai jos prezentat:

a) Menținerea bunurilor de retur în stare optimă de funcționare;

b) În cazul deteriorării bunurilor de retur, se va proceda la repararea lor. În cazul în care, din motive tehnice sau economice, repararea acestora nu se va efectua, se vor înlocui cu alte echipamente noi dar cu caracteristici similare.

c) Prestatorul de servicii, va avea sarcina de a extinde calitativ și cantitativ parcul bunurilor de retur, prin reinvestirea profitului obținut.

XVIII. PREVEDERI FINALE

Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează şi completează automat cu prevederile legislative naţionale şi comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al Oraşului Bicaz, până în momentul finalizării contractului de întreținere a spațiilor verzi. Condiţiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale atribuirea lucrărilor de amenajare/întreținere a spațiilor verzi.

Prețul include toate cheltuielile directe de aprovizionare, cheltuielile indirecte: taxele, impozitele considerate ca obligații legale ale ofertantului, profitul, exclusiv TVA.

Până la reevaluarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar ce vor constitui aportul în natură al societății PUBLISERV BICAZ S.R.L., se va încheia un contract de comodat între cele două părți privind utilizarea lor până la înregistrarea majorării capitalului social la Registrul Comerțului.

Tarifele detaliate sunt prezentate în **Anexa 1** la prezentul caiet de sarcini.

ÎNTOCMIT,

Șef Serviciu Administrativ

Petruț POPOVICI

R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ
Str. Barajului, nr.4
Tel: 0233/254.310, fax: 0233/254.530
www.primăriabicaz.ro
e-mail: primăriabicaz@yahoo.com

ANEXA 1

la Caietul de Sarcini

Nivelul tarifelor pentru prestațiile de lucrări de întreținere spații verzi în Orașul Bicaz

Nr. Crt.	Denumirea activităților	Preț/U.M.M.	Nivelul tarifelor fărăTVA/U.M.
1	Semănat gazon	Pret/100 mp	800 lei
2	Tuns gazon mecanizat sub 8 cm în parcuri fără plante ornamentale sau cu plante ornamentale având o densitate mai mică de o plantă ornamentală la 10 mp (Cosit cu motocositoare de gazon, greblat, cosit cu trimmerul, greblat, măturat, transportul materialului verde)	Preț/100 mp	27 lei
3	Tuns gazon mecanizat sub 8 cm pe alveole sau parcuri cu plante ornamentale având o densitate mai mare de o plantă ornamentală la 10 mp (Cosit cu motocositoarea de gazon, greblat, cosit cu trimmerul, greblat, măturat, transportul materialuiui verde)	Preț/100 mp	54 lei
4	Tuns iarba mecanizat peste 8 cm în parcuri fără plante ornamentale sau cu plante ornamentale având o densitate mai mică de o plantă la 10 mp (Cosit cu motocositoarea foarfecă, greblat, cosit cu trimmerul, cosit cu motocositoarea de gazon, greblat, rectificare cu motocositoarea de gazon, măturat, transportul materialului verde)	Preț/100 mp	60 lei
5	Tuns iarba mecanizat peste 8 cm în parcuri cu plante ornamentale având o densitate mai mare de o plantă la 10 mp (Cosit cu motocositoarea foarfecă, greblat, cosit cu trimmerul, cosit cu motocositoarea de gazon, greblat, rectificare cu motocositoarea de gazon, măturat, transportul materialului verde)	Preț/100 mp	65 lei
6	Întreținere spațiu verde prin îndepărtarea arbuștilor, tăierea lăstarilor, a cioatelor,	Preț/mp	1,20 lei

	strângerea deșeurilor, a pietrelor si transportul acestora		
7	Arat teren	Preț/mp	5 lei
8	Săpat teren	Preț/mp	2,80 lei
9	Plivit teren	Preț/mp	4,60 lei
10	Udat ghivece flori, jardinière, flori și copaci nou plantați	Preț/oră	59 lei
11	Tuns gard viu	Preț/ml	4 lei
12	Tăieri lăstari lacomi și flori trecute la trandafiri	Preț/buc	1 leu
13	Plantarea florilor (manoperă)	Preț/buc	3,5 lei
14	Plantare gard viu (manoperă)	Preț/ml	10 lei
15	Plantat arbori (manoperă)	Preț/ buc	21 lei
16	Curațat flori de uscături și rugină	Preț/ buc	0,30 lei
17	Toaletare copaci sub 4 m în înalțime	Preț/ buc	35 lei
18	Toaletare copaci peste 4 m în înalțime	Preț/buc	350 lei
19	Văruire copaci	Preț/buc	4,20 lei
20	Combatere boli și dăunători la flori (manoperă)	Preț/mp	0,50 lei
21	Combatere boli și dăunatori la arbori și arbuști (manoperă)	Preț/mp	10 lei
22	Erbicidare trotuar (manoperă)	Preț/mp	0,10 lei
23	Curățat teren de frunze si crengi	Preț/mp	0,25 lei
24	Cosire manuală (cu strângerea ierbii)	Preț/100 mp	26 lei
25	Cosire cu trimmer (fără strângerea ierbii)	Preț/100 mp	21 lei
26	Defrișare suprafețe împădurite cu tufișuri și arbuști cu tulpina de până la 10 cm în diametru	Preț/100 mp	260 lei
27	Extragerea rădăcinilor mai mici de 10 cm în diametru	Preț/buc	26 lei
28	Extragerea rădăcinilor arborilor tăiați sau căzuți cu un diametru cuprins între 10 cm și 30 cm	Preț/buc	57 lei
29	Nivelare teren	Preț/mp	2,80 lei
30	Curățare rigolă marginală	Preț/mp	1,55 lei
31	Decolmatare rigolă marginală	Preț/mc	175 lei
32	Curățare canal	Preț/mp	1,55 lei
33	Decolmatare canal	Preț/mc	175 lei
34	Decolmatare subtraversare	Preț/mc	420 lei
35	Întreținere instalații de irigat (manoperă)	Preț/ml	1 leu
36	Întreținere mobilier stradal (manoperă)	Preț/buc	80 lei

Prețurile nu includ T.V.A.

ÎNTOCMIT

ȘEF SERVICIU ADMINISTRATIV

Petruț POPOVICI

R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ
Str. Barajului, nr.4
Tel: 0233/254.310, fax: 0233/254.530
www.primăriabicaz.ro
e-mail: primăriabicaz@yahoo.com

ANEXA 2 la HCL nr. 65 din 30.06.2022

Nivelul tarifelor pentru lucrările de amenajare/întreținere spații verzi în Orașul Bicaz

Nr. Crt.	Denumirea activităților	Preț/U.M.M.	Nivelul tarifelor fărăTVA/U.M.
1	Semănat gazon	Pret/100 mp	800 lei
2	Tuns gazon mecanizat sub 8 cm în parcuri fără plante ornamentale sau cu plante ornamentale având o densitate mai mică de o plantă ornamentală la 10 mp (Cosit cu motocositoare de gazon, greblat, cosit cu trimmerul, greblat, măturat, transportul materialului verde)	Preț/100 mp	27 lei
3	Tuns gazon mecanizat sub 8 cm pe alveole sau parcuri cu plante ornamentale având o densitate mai mare de o plantă ornamentală la 10 mp (Cosit cu motocositoarea de gazon, greblat, cosit cu trimmerul, greblat, măturat, transportul materialuiui verde)	Preț/100 mp	54 lei
4	Tuns iarba mecanizat peste 8 cm în parcuri fără plante ornamentale sau cu plante ornamentale având o densitate mai mică de o plantă la 10 mp (Cosit cu motocositoarea foarfecă, greblat, cosit cu trimmerul, cosit cu motocositoarea de gazon, greblat, rectificare cu motocositoarea de gazon, măturat, transportul materialului verde)	Preț/100 mp	60 lei
5	Tuns iarba mecanizat peste 8 cm în parcuri cu plante ornamentale având o densitate mai mare de o plantă la 10 mp (Cosit cu motocositoarea foarfecă, greblat, cosit cu trimmerul, cosit cu motocositoarea de gazon, greblat, rectificare cu motocositoarea de gazon, măturat, transportul materialului verde)	Preț/100 mp	65 lei
6	Întreținere spațiu verde prin îndepărtarea arbuștilor, tăierea lăstarilor, a cioatelor, strângerea deșeurilor, a pietrelor si transportul acestora	Preț/mp	1,20 lei
7	Arat teren	Preț/mp	5 lei

8	Săpat teren	Preț/mp	2,80 lei
9	Plivit teren	Preț/mp	4,60 lei
10	Udat ghivece flori, jardinière, flori și copaci nou plantați	Preț/oră	59 lei
11	Tuns gard viu	Preț/ml	4 lei
12	Tăieri lăstari lacomi și flori trecute la trandafiri	Preț/buc	1 leu
13	Plantarea florilor (manoperă)	Preț/buc	3,5 lei
14	Plantare gard viu (manoperă)	Preț/ml	10 lei
15	Plantat arbori (manoperă)	Preț/ buc	21 lei
16	Curațat flori de uscături și rugină	Preț/ buc	0,30 lei
17	Toaletare copaci sub 4 m în înalțime	Preț/ buc	35 lei
18	Toaletare copaci peste 4 m în înalțime	Preț/buc	350 lei
19	Văruire copaci	Preț/buc	4,20 lei
20	Combatere boli și dăunători la flori (manoperă)	Preț/mp	0,50 lei
21	Combatere boli și dăunatori la arbori și arbuști (manoperă)	Preț/mp	10 lei
22	Erbicidare trotuar (manoperă)	Preț/mp	0,10 lei
23	Curățat teren de frunze si crengi	Preț/mp	0,25 lei
24	Cosire manuală (cu strângerea ierbii)	Preț/100 mp	26 lei
25	Cosire cu trimmer (fără strângerea ierbii)	Preț/100 mp	21 lei
26	Defrișare suprafețe împădurite cu tufișuri și arbuști cu tulpina de până la 10 cm în diametru	Preț/100 mp	260 lei
27	Extragerea rădăcinilor mai mici de 10 cm în diametru	Preț/buc	26 lei
28	Extragerea rădăcinilor arborilor tăiați sau căzuți cu un diametru cuprins între 10 cm și 30 cm	Preț/buc	57 lei
29	Nivelare teren	Preț/mp	2,80 lei
30	Curățare rigolă marginală	Preț/mp	1,55 lei
31	Decolmatare rigolă marginală	Preț/mc	175 lei
32	Curățare canal	Preț/mp	1,55 lei
33	Decolmatare canal	Preț/mc	175 lei
34	Decolmatare subtraversare	Preț/mc	420 lei
35	Întreținere instalații de irigat (manoperă)	Preț/ml	1 leu
36	Întreținere mobilier stradal (manoperă)	Preț/buc	80 lei

Prețurile nu includ T.V.A.

ANEXA NR 3 LA HCL NR 65 DIN 30.06.22

ROMÂNIA
JUDEŢUL NEAMŢ
ORAŞUL BICAZ

ROMÂNIA * Judeţul NEAMŢ Oraşul BICAZ CONSILIUL LOCAL *

APROBAT
Primar,
Nicolae SĂLĂGEAN

Nr. 6916 din 17.06.2022

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

privind încadrarea în prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 a procedurii de atribuire a contractului pentru realizarea Serviciilor de amenajare/întreţinere a spaţiilor verzi pe raza Oraşului Bicaz, judeţul Neamţ către Societatea Publiserv Bicaz SRL

Legislaţia aplicabilă:
Legea 98/2016 din 19 mai 2016, privind achiziţiile publice
INSTRUCŢIUNEA Nr.1/2018 din 26 octombrie 2018, privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice

În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, prezenta lege **nu se aplică** contractelor de achiziţie publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiţii:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activităţile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredinţate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepţia formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existenţă este necesară potrivit dispoziţiilor legale, în conformitate cu Tratatele, şi care nu exercită o influenţă determinantă asupra persoanei juridice controlate.

Societatea Publiserv Bicaz SRL a fost înfiinţată prin HCL Bicaz nr. 20/23.02.2017, **având ca acţionar unic pe Consiliul Local al Oraşului Bicaz**. Prin această hotărâre s-a aprobat şi capitalul social al societăţii.

Societatea **Publiserv Bicaz SRL intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. 1, lit. a), din Legea nr. 98/2016, din următoarele considerente:**

a) condiţia ca autoritatea contractantă să exercite asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii, este îndeplinită atâta timp cât acţionarul unic este Consiliul Local al Oraşului Bicaz - iar acesta, prin membrii săi (consilierii locali), exercită toate drepturile şi obligaţiile adunării generale a acţionarilor societăţii. Ori după cum se ştie, adunarea generala a acţionarilor unei societăţi este organul de deliberare şi decizie al societăţii, care exercită un control şi o influenţă directă şi exclusivă asupra tuturor deciziilor şi strategiilor societăţii, inclusiv în legatură cu serviciul ce va fi furnizat/prestat.

Ca atare, este mai mult decât evident că Societatea Publiserv Bicaz SRL intră în categoria persoanelor juridice vizate de art. 31, alin. 1, lit. a), din Legea nr. 98/2016.

b) condiţia ca mai mult de 80% din activităţile persoanei juridice controlate să fie efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredinţate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă, este întrunită de către Societatea Publiserv Bicaz SRL, cea mai mare parte a activităţilor desfăşurate de către societate intrând

în această categorie.

Drept urmare, societatea întrunește și această condiție impusă de către legiuitor, întrucât activitățile desfășurate în vederea îndeplinirii sarcinilor care le sunt încredințate de către autoritatea contractantă depășesc pragul valoric stipulat la art. 31, alin. 1, lit. b) din Legea nr. 98/2016 **și sunt într-un procent de 97,00% în anul 2019, 98,00% în anul 2020 și 95,00% în anul 2021 așa sum rezultă si din Declarația pe propria răspundere a Societății Publiserv Bicaz SRL de asumare a îndeplinirii condiției prevăzute la art. 31 alin.**(1) lit. b) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile art. 31 alin. (7) din Legea nr. 98/2016, raportat la servicii, produse și lucrări din ultimii 3 ani anteriori atribuirii contractului.

c) condiția prevăzută la art. 31, alin. 1, lit. c) din Legea nr. 98/2016, este îndeplinită de către Societatea Publiserv Bicaz SRL, atâta timp cât întregul capital social este deținut de către Consiliul Local al Orașului Bicaz - acționarul unic - acesta având cota de participare la beneficii si pierderi de 100%. În aceste condiții, nu avem de-a face cu vreo participare privată la capitalul social al societății.

În consecință, este fără putință de tăgadă că Societatea Publiserv Bicaz SRL face parte din categoria persoanelor juridice cărora Orașul Bicaz - în calitate de autoritate contractantă, îi poate atribui contracte fără aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016, modificată, întrucât îndeplinim cumulativ condițiile prevăzute la alin. 1 al art. 31 din același act normativ.

În aceeași ordine de idei, dorim să subliniem și faptul că nici Directiva 24/2016/UE (transpusă în legislația noastră prin intermediul Legii nr. 98/2016) și nici Directiva 25/2016/UE, nu obligă autoritățile/entitățile contractante să atribuie contracte pentru desfășurarea acelor activități pe care acestea doresc să le realizeze la nivel intern. Astfel, in cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizează în mod expres că: *"Ar trebui reamintit că prezenta directivă nu obligă sub nicio formă statele membre să contracteze sau să externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc să le pună la dispoziție ele însele sau să le organizeze prin alte mijloace decât prin contracte de achizitii publice, in sensul prezentei directive"*.

Aplicarea normelor privind achizițiile publice nu trebuie să interfereze cu libertatea autorităților publice de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu public atribuite acestora, prin utilizarea resurselor proprii, care includ posibilitatea cooperării cu alte autorități publice sau persoane juridice care le aparțin. Astfel, legislația europeană susține că trebuie garantat faptul că situațiile de acest gen în care autoritățile publice doresc atribuirea unor contracte către persoanele juridice pe care le controlează, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, nu au ca rezultat o denaturare a concurenței de pe piață.

Mai mult, considerentul 32 din Directiva 24/2014/UE, statuează că, în general, contractele de achiziții publice atribuite persoanelor juridice controlate de autoritățile publice în cauză (regula *in house*) nu ar trebui să facă obiectul aplicării procedurilor prevăzute de directivă, în situația în care autoritatea contractantă exercită un control asupra persoanei juridice asemanator celui pe care îl exercită asupra compartimentelor proprii, cu condiția ca persoana juridică controlată să își desfășoare peste 80% din activități în vederea efectuării sarcinilor care i-au fost atribuite de către autoritatea contractantă de control sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă. Totodată, se impune și condiția să nu existe participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate. Toate acestea au fost transpuse în legislația noastră națională prin intermediul prevederilor art. 31, alin. 1 din Legea nr. 98/2016.

De asemenea, menționăm că Societatea Publiserv Bicaz SRL deține instalațiile tehnice, mașinile și utilajele necesare executării serviciilor specifice activităților de amenajare/întreținere a spațiilor verzi, respectiv personal pentru executarea acestor servicii.

Față de cele mai sus prezentate, considerăm faptul că Societatea Publiserv Bicaz SRL îndeplinește condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

COMPARTIMENT
ACHIZIȚII
întocmit,

Marina ENACHE

DECLARATIE

PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnata, Apopei Maria Valentina , în calitate de administrator al SC PUBLISERV BICAZ SRL, declar pe propria raspundere următoarele:

procentul serviciilor prestate pentru Primăria Bicaz , din totalul serviciilor efectuate de către PUBLISERV BICAZ SRL, în anii anteriori , este evidenţiat în tabelul de mai jos:

Anul	2019			2020			2021		
	cu TVA	fara TVA	Procent in CA	Cu TVA	Fara TVA	Procent in CA	Cu TVA	Fara TVA	Procent in CA
Rulaj client din care	509.822	428.422	100%	572.163,28	480.809,48	100%	657.509	552.528	100%
Oraş Bicaz	495.095	416.046	**97%**	562.919	473.041	**98%**	626.643	526.591	**95%**
Alţi clienţi	14.727	12.376	3%	9.244	7.768	2%	30.866	25.937	5%

Administrator

Apopei Maria Valentina

Societatea Comercială PUBLISERV BICAZ SRL CUI 37[illegible] Loc. Bicaz Jud. Neamț

ANEXA NR 4
LA HCL NR. 65/30.06.22

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE AMENAJARE/ ÎNTREȚINERE A SPAȚIILOR VERZI ÎN ORAȘUL BICAZ, JUDETUL NEAMT
NR /

Art.1 Părţile contractante

În conformitate cu prevederile Legii nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat în interes local, a Legii 98/2016 privind achiziţiile publice şi a INSTRUCŢIUNII Nr.1/2018 privind modul de interpretare a aplicării art.31 din Legea nr,98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii între:

ORAŞ BICAZ, cu sediul în Bicaz, Str. Barajului, nr.4, judeţul Neamţ, telefon/fax-0233/254.310/0233/254.530, cod fiscal 2614392, cont RO86TREZ49424700259XXXXX, deschis la Trezoreria Bicaz, reprezentată prin domnul Nicolae Sălăgean - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

şi

PUBLISERV BICAZ S.R.L., cu sediul în Loc. Bicaz, Str. Piatra Corbului, nr.13, Bl. ANL, Et. P, judeţul Neamţ, telefon -0745 030636, număr de înmatriculare J27/227/2017, cod fiscal 37190290, cont RO 81TREZ4945069XXX005562 deschis la Trezoreria Bicaz, reprezentată prin administratorul Apopei Maria Valentina , în calitate de **prestator** , pe de altă parte.

Art.2 Obiectul şi preţul contractului

2.1. Obiectul contractului este cel de prestări servicii pentru **AMENAJARE/ÎNTREȚINERE A SPAȚIILOR VERZI ÎN ORAȘUL BICAZ, JUDETUL NEAMT.**
2.2. Serviciul ce face obiectul prezentului contract, se va presta în conformitate cu caietul de sarcini, ce prevede detalierea lucrărilor ce trebuiesc executate.
2.3. În derularea contractului, prestatorul va utiliza următoarele categorii de bunuri:
a) **bunurile de retur** – categorie de bunuri ce revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcini achizitorului la încetarea contractului.
b) **bunurile proprii** – bunurile care aparţin prestatorului şi sunt utilizate de către acesta pe durata contractului. La încetarea contractului, acestea rămân în proprietatea prestatorului, cu excepţia cazului în care părţile nu prevăd altfel.
2.4. Transferul bunurilor de retur la demararea şi la încetarea contractului, de la beneficiar la prestator şi respectiv de la prestator la beneficiar, se va face în baza unor procese verbale de predare – primire, care vor constitui anexa la prezentul contract.
2.5. Bunurile proprii sunt şi rămân în proprietatea prestatorului. Investiţiile realizate de către prestator devin proprietatea beneficiarului din momentul realizării acestora.

Art.3 Documentele contractului

Documentele enumerate mai jos sunt anexe la contract şi fac parte integrantă din acesta:
a) Preţurile şi tarifele unitare (Anexa I);

b) Procesul verbal de predare-primire a bunurilor de retur;
c) Caietul de sarcini;
d) Regulamentul serviciului.

Art.4 Durata contractului

4.1. Durata prezentului contract este de ..... ani, începând la data de ..... până la data de ....., cu posibilitatea prelungirii acestuia prin acordul scris al ambelor părți cu cel putin 30 de zile înaintea finalizării acestuia.
4.2. Pe durata stabilită la alin. 4.1. se interzice prestatorului subcontractarea activităților specifice serviciului public de amenajare/întreținere a spațiilor verzi.

Art.5 Tarife, modalități de plată, decontarea serviciilor prestate

5.1. Achizitorul va achita contravaloarea serviciilor prestate de prestator ca urmare a comenzii generate de achizitor și confirmate de către acesta prin reprezentanții desemnați, în contul prestatorului, pe baza facturii. Facturile care nu corespund proceselor-verbale de recepție vor fi refuzate la plată.
5.2. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea facturilor, în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii însoțită de dovada prestării serviciului.
5.3. Tarifele unitare ale activităților ce fac obiectul prezentului contract, decontate de achizitor, sunt cele stabilite la data încheierii Contractului, conform ANEXEI I la caietul de sarcini.
5.4. Aprobarea și ajustarea tarifelor unitare se va face numai cu aprobarea Consiliului Local al Orașului Bicaz.
5.5. Aplicarea de către prestator a tarifelor aprobate conform prevederilor de mai sus este obligatorie.
5.6 Facturile se decontează prin mijloacele de decontare specifice numai după semnarea proceselor verbale de încheiere a lucrărilor de către prestator și beneficiar.

Art.6 Drepturile și obligațiile părților

6.1. Achizitorul are următoarele drepturi:

a) Să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;

b) Să stabilească, dacă este cazul și să aprobe programele de reabilitare, extindere și modernizare a spațiilor verzi, locurilor de joacă cu consultarea prestatorului;

c) Să supravegheze și să controleze modul de desfășurare a serviciului cu privire la: respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de prestator, modul de administrare, exploatare și menținere în funcțiune a acestuia; calitatea serviciului prestat; indicatorii de performanță ai serviciului prestat;

d) Să verifice modul în care este satisfăcut interesul public;

e) Să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările tarifelor propuse de prestator;

f) Să sancționeze prestatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contract și/sau obligațiile contractuale, cu excepția situațiilor care nu se datorează prestatorului, vreunui act sau acțiuni ale acestuia sau în legătură cu acesta;

g) Să rezilieze unilateral contractul de prestări servicii, dacă constată încălcarea repetată de către prestator a obligațiilor contractuale în cazurile și condițiile prevăzute în prezentul contract;

6.2. Prestatorul are următoarele drepturi:

a) de a exploata, în mod direct conform răspunderilor asumate, serviciul de amenajare/întreținere a spațiilor verzi din Orașul Bicaz, ce fac obiectul prezentului contract;

b) de a încasa, după fiecare operațiune corespunzător efectuată, contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora și tarifului stabilit;

c) de a iniția de comun acord modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale;

d) să propună beneficiarului ajustarea periodică a tarifelor;

e) de a i se asigura echilibrul contractual pe durata contractului.

6.3. Prestatorul are următoarele obligații:

a) Să asigure în cel mai scurt timp și pe toată perioada de derulare a contractului dotarea tehnică și să dispună de personalul aferent prestării serviciului la nivel de calitate și conform parametrilor de funcționare prevăzuți în caietul de sarcini și în regulamentul de serviciu;

b) Să execute activitățile specifice serviciului pe criterii de competivitate și eficiență economică;

c) Să nu subcontracteze activitățile ce fac obiectul contractului de prestări servicii;

d) Să respecte prevederile regulamentului de serviciu, ale caietului de sarcini și a celorlalte reglementări specifice serviciului de amenajare/întreținere a spațiilor verzi;

e) Să furnizeze achizitorului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării, evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de amenajare/întreținere a spațiilor verzi în conformitate cu clauzele contractului, ori de câte ori îl solicită achizitorul;

f) Să respecte condițiile impuse de natura activităților sau serviciului public (condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, igiena, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului), prevăzute în legislația primară și secundară în vigoare cu privire la aceste condiții;

g) Să preia de la achizitor pe baza de proces verbal de predare-primire, bunurile de retur aferente și necesare administrări și exploatării serviciului;

h) Să restituie bunurile de retur, achizitorului, în mod gratuit și libere de sarcini, la încetarea contractului de prestări servicii și să semneze procesul verbal de predare - primire;

i) La încetarea contractului prin rezilierea unilaterală din partea achizitorului, prestatorul este obligat să asigure continuitatea prestării serviciului în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către achizitor, dar nu mai mult de 90 de zile;

j) Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

k) În cazul în care prestatorul sesizează existența sau probabilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării unor activități componente ale serviciului public însuși, va notifica deîndată acest

fapt achizitorului în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului;

l) Să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

m) Să consulte achizitorul ori de câte ori consideră a fi necesar a se reamenaja spațiile verzi și a nu se efectua astfel de activități decât cu acordul, avizul și sub supravegherea atentă a acestuia;

n) Va obține, deține și respecta toate autorizațiile / avizele / licențele prevăzute de legislația în vigoare pentru desfășurarea activităților prevăzute în regulamentul și caietul de sarcini și va depune toate diligențele și va îndeplini toate demersurile utile sau necesare pentru prelungirea sau obținerea din nou a acestora în cazul retragerii acestora de către autoritățile competente;

o) Să efectueze în nume propriu orice demers în vederea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor pentru realizarea investițiilor asumate, să formuleze cereri, să solicite avize, autorizații sau acorduri, se va prezenta în nume propriu și cu puteri depline în fața autorităților publice, să achite taxe și să întreprindă orice alte demersuri necesare și utile cu privire la investițiile asumate.

6.4. Achizitorul are următoarele obligații:

a) Să predea prestatorului, toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente și necesare prestării serviciilor ce se vor presta, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces verbal de predare - primire;

b) Să nu tulbure pe prestator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de prestări servicii;

c) Să verifice periodic serviciile prestate și nivelul de calitate al acestora, menținerea echilibrului contractual, clauzele de amenajare/ întreținere/ predare a bunurilor publice;

d) Să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de prestator, care au fost recepționate / verificate și acceptate în prealabil fără obiecții, conform clauzelor contractuale;

e) Să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor economico - financiare cu privire la activitatea prestatorului, altele decât cele de interes public.

Art.7 Forța majoră

7.1. Forța majoră este constatată printr-un certificat emis de către Camera de Comerț și Industrie a României a cărui solicitare și obținere revine părții care o invocă și constituie o cauză de exonerare de răspundere care scutește partea care o invocă de îndeplinirea acelor obligații pe care cazul de forță majoră le împiedică;

7.2. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și îndeplinirea contractului. Sunt considerate de asemenea evenimente: războaie, incendii, inundații, sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de execuție, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

7.3. Dacă o parte nu poate sau nu va putea să își îndeplinească obligațiile contractuale datorită unui caz de forță majoră, atunci va notifica de îndată celeilalte

părți evenimentele care prezintă un caz de forță majoră și va nominaliza obligațiile de la îndeplinirea cărora este sau va fi împiedicată, dar nu mai târziu de 7 zile de la data producerii evenimentului;

7.4. Partea care invocă forța majoră va lua orice măsuri și va întreprinde orice acțiuni în vederea limitării consecințelor. Partea care invocă forța majoră va fi scutită de îndeplinirea sau îndeplinirea în termen stabilit a obligației pe care este împiedicat să o execute. După încetarea cazului de forță majoră va transmite o notificare celeilalte părți, în termen de 10 zile de la încetare;

7.5. Dacă partea care invocă cazul de forță majoră fusese deja pusă în întârziere cu privire la o obligație înaintea apariției cazului de forță majoră atunci aceasta nu va fi eliberată de îndeplinirea obligației respective;

7.6. Dacă prestarea unor părți substanțiale din serviciile ce fac obiectul contractului este împiedicată pe o perioadă mai mare de două luni datorită unui caz de forță majoră, atunci oricare dintre părți îi poate transmite celeilalte părți o notificare referitoare la rezilierea contractului. În acest caz, rezilierea va intra în vigoare la 14 zile după transmiterea notificării de reziliere, iar prestatorul va preda toate documentele deja elaborate;

7.7. Executarea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.8 Încetarea contractului

Contractul poate înceta în următoarele situații:

8.1 La expirarea duratei stabilite prin contractul de prestări servicii, dacă părțile nu convin, în scris , prelungirea acestuia, în condițiile legii sau prin acordul părților;

8.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia;

8.3. În situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 2 luni de zile;

8.4. Prin rezilierea unilaterală pentru culpa achizitorului, printr-o notificare transmisă cu 45 de zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, în cazul în care achizitorul nu onorează plata facturilor pentru o perioadă mai mare de 180 de zile de la termenul scadent.

8.5. Prin rezilierea unilaterală a contractului din partea achizitorului printr-o notificare transmisă prestatorului cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte pentru următoarele motive:

a) Prestatorul nu respectă termenul fixat și/sau termenele intermediare prevăzute în comenzi, întârzierile depășind 60 de zile;

b) Prestatorul nu prestează servicii de calitate în conformitate cu caietul de sarcini și prescripțiile și standardele în vigoare nu remediază lucrările necorespunzătoare calitativ în termen de maxim 3 luni, deși a fost notificat în acest sens de beneficiar;

c) Dacă prestatorul, îndeplinește programul de servicii lunar în procent mai mic de 90% din volumul lucrărilor, 3 luni de zile consecutiv;

d) În cazul în care împotriva prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării conform Legii nr. 31/1990;

e) Dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

f) Dacă prestatorul subcontractează în tot sau în parte serviciile ce fac obiectul prezentului contract;

8.6. În cazul rezilierii pentru motivele prevăzute mai sus, prestatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în prezentul contract, până la preluarea acesteia de către beneficiar, dar nu mai mult de 90 de zile de la data încetării contractului.

Art.9 Clauze privind menținerea echilibrului contractual

9.1. În situația în care, independent de prestator și voința sa, de prevederi legale noi, constrângeri tehnice de orice natură sau în general, evenimente grave și neprevăzute, datorate sau nu achizitorului, alterează echilibrul economico - financiar al furnizării serviciilor și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările/ajustările de prețuri, părțile convin să negocieze termenii și condițiile contractului, în urma notificării scrise provenind de la oricare dintre părți, în scopul revenirii la echilibrul economico - financiar al furnizării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

9.2. În acest caz, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru a ajunge la o înțelegere privind modificarea termenilor prezentului contract în termen de 3 luni de la data notificării prevăzute în aliniatul precedent. Acest termen poate fi prelungit cu încă atât, o singură dată, la cererea oricăreia dintre părți.

Art.10 Caracterul confidenţial al contractului

10.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

10.2. Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

Art.11 Comunicări

11.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie în scris;

11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii;

11.3. Acceptiunea părților contractate, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract;

11.4. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală , ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare;

11.5. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată;

11.6. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

Art.12 Soluționarea litigiilor

Beneficiarul şi prestatorul de servicii vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută ce se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului, iar în cazul nesoluţionării acestora vor purea fi de competenţa instanţei de drept comun.

Art.13 Dispoziţii finale

13.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţi;

13.2. Prin derogare de la prevederile alin. 1, achizitorul poate modifica unilateral partea reglementată a prezentului contract, cu notificarea prealabilă de 30 de zile a prestatorului, din motive excepţionale legate de interesul public naţional sau local după caz.

13.3. Părţile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13.4. Dacă pe durata derulării contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze contractul, se vor încheia acte adiţionale care să alinieze obligaţiile ofertate la prevederile legale.

13.5. Eventualele diferenţe la creanţele bugetare şi accesoriile acestora constatate în urma verificărilor efectuate de organele abilitate de lege, vor fi suportate de prestator.

13.6. Detalierea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract şi modalitatea de prestare a acestora se găsesc în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

ACHIZITOR

ORAŞUL BICAZ
PRIMAR
Nicolae SĂLĂGEAN

SECRETAR GENERAL
Maria-Irina CIBI

ŞEF SERVICIU FIN.
CONTABIL
Dumitriţa RUSCANU

VIZA CFP
Vasilica PINTILIE

COMPARTIMENT
ACHIZIŢII
Marina ENACHE

PRESTATOR

PUBLISERV BICAZ S.R.L.
ADMINISTRATOR
Maria -Valentina APOPEI