ORAȘUL BICAZ
JUDEȚUL NEAMȚ
Strada Barajului, nr. 4,orașul Bicaz, județul Neamț
Tel:0233/254310;Fax:0233254530
e-mail:primariabicaz@yahoo.com

Nr. 6877 din 22.05.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Orașului Bicaz aduce la cunoștință publică ***Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț***

Proiectul de hotărâre de mai sus poate fi consultat:

- Pe site-ul Primăriei Orașului Bicaz la adresa: www.primariabicaz.ro, secțiunea ,,Dezbateri publice",
- la sediul Primăriei Orașului Bicaz din str. Barajului, nr. 4 (panou afișaj).

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, începând cu data afișării: 22.05.2026 și până la data de 05.06.2026, ora 16.00 se pot trimite în scris propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare, privind conținutul proiectului de hotărâre supus dezbaterii publice la:

- numar de fax 0233/254530;
- Registratura instituției;
- prin e-mail la adresa: primariabicaz@yahoo.com;

Materialele transmise vor purta mențiunea: ,,Referitor la ***Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț.***

ROMÂNIA ORAȘUL BICAZ 4 JUDEȚUL NEAMȚ

PRIMAR
Iulian-Traian Matasă

CONSILIER UAT,
Anca-Raluca Verdeș

MIC/MIC
2 ex

ORASUL BICAZ
JUD.NEAMT

vizat,
Primar, Iulian-Traian MATASĂ

Nr. 6878 /22.05.2026

REFERAT

PRIVIND ÎNCADRAREA UNUI PROIECT DE HOTĂRÂRE ÎN EXCEPȚIILE PREVĂZUTE DE ART. 7, ALIN. (13) DIN LEGEA NR. 52/2003 PRIVIND TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

Având în vedere:

- dificultățile întâmpinate cu privire la dezvoltarea turistică a zonei Lacului Izvoru Muntelui,

- faptul că unii membri ai parteneriatului interadministrativ pentru dezvoltare durabilă a zonei Lacul Izvoru Muntelui și Masivul Ceahlău, inițiat în perioada 2010-2011, au aprobat deja participarea în cadrul Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț, ce are scopul de a relua inițiativa precedentă (HCJ Neamț nr. 116/29.04.2026),

- inițierea **Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț**

În conformitate cu art. 7, alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică: *"Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat."*

Ținând cont de faptul că situația incertă din punct de vedere a reglementărilor în zonele limitrofe Lacului Izvoru Muntelui a generat blocaje administrative ce au avut impact negativ asupra inițiativei investitorilor, se impune limitarea perioadei de dezbatere publică pentru acest proiect de hotărâre în condițiile art. 7, alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparemța decizională în administrația publică.

Cons. S. Serviciul UAT,

Anca-Raluca VERDEȘ

JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ

Nr. înregistrare: 6866 / 22.05.2026

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț

Ținând cont de:

- obictivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Bicaz, județul Neamț pentru perioada 2022-2027, actualizată prin HCL Bicaz nr. 16/29.02.2024,
- adresa Consiliului Județean Neamț nr. 51/14404 din 27.04.2026, înregistrată la Primăria orașului Bicaz cu nr. 5497/27.04.2026, prin care ni se transmite varianta finală a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț în vederea supunerii acestuia aprobării Consiliului Local al orașului Bicaz,
- adresa Consiliului Județean Neamț nr. 51/15205 din 04.05.2026, prin care se solicită reluarea parteneriatului interadministrativ pentru dezvoltare durabilă a zonei Lacul Izvoru Muntelui și Masivul Ceahlău,
- HCJ nr. 116/13.01.2026 privind aprobarea participării la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț, înaintată instituției noastre și înregistrată cu nr. 5736/30.04.2026.

În vederea realizării obiectivelor prezentate în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț, prezentat în anexă, este necesară aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț, fost elaborat alăturatul proiect de hotărâre, cu rugămintea de a fi adoptat în forma redactată.

În conformitate cu art. 136, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, "*Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.*",

Propun emiterea unei Hotărâri de consiliu local privind aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț

Primar,

Iulian-Traian MATASĂ

JUDEȚUL NEAMȚ
ORAȘUL BICAZ

Nr. înregistrare: 6867 din 22.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț

Analizând:

- obictivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Bicaz, județul Neamț pentru perioada 2022-2027, actualizată prin HCL Bicaz nr. 16/29.02.2024,
- adresa Consiliului Județean Neamț nr. 51/14404 din 27.04.2026, înregistrată la Primăria orașului Bicaz cu nr. 5497/27.04.2026, prin care ni se transmite varianta finală a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț în vederea supunerii acestuia aprobării Consiliului Local al orașului Bicaz,
- adresa Consiliului Județean Neamț nr. 51/15205 din 04.05.2026, prin care se solicită reluarea parteneriatului interadministrativ pentru dezvoltare durabilă a zonei Lacul Izvoru Muntelui și Masivul Ceahlău,
- HCJ nr. 116/13.01.2026 privind aprobarea participării la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț, înaintată instituției noastre și înregistrată cu nr. 5736/30.04.2026
- Referatul de aprobare al Primarului Orașului Bicaz nr. 6866 din 22.05.2026,

Participarea Orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț este oportună și necesară din următoarele considerente:

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Orașului Bicaz, județul Neamț pentru perioada 2022-2027, actualizată prin HCL Bicaz nr. 16/29.02.2024, accentuează necesitatea promovării turismului în zonă pentru a obține un grad ridicat de valorificare al bogatului potențial turistic existent în orașul Bicaz.

Participarea orașului Bicaz la acest Consiliu are în vedere următoarele obiective:

- actualizarea PATZ-ului existent, cu integrarea noilor reglementări naționale și europene privind dezvoltarea durabilă, turismul verde și protecția ariilor naturale;
- identificarea comună a zonelor cu potential de dezvoltare (agreement, eco-turism, infrastructură ușoară, servicii locale) fără a afecta calitatea mediului și peisajul;
- crearea unui cadru unitar de reglementare urbanistică pe malurile lacului, care să faciliteze atragerea de fonduri europene și investiții private responsabile;
- stimularea economică a comunităților locale prin turism sustenabil, crearea de locuri de muncă și îmbunătățirea calității vieții locuitorilor.

Luând în considerare cele mai sus menționate, se propun Consiliului Local următoarele:

- aprobarea participării U.A.T. Oraș Bicaz, prin Consiliul Local al orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț;

- aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț, Anexa la proiectul de hotărâre

Pe termen lung, adoptarea actului administrativ nu generează obligații financiare asupra bugetului local, însă, participarea la acest consiliu este de natură să producă efecte economice pozitive, cu impact favorabil asupra economiei locale și, indirect, asupra veniturilor bugetare.

Din punct de vedere juridic, aprobarea participării la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț – organism fără personalitate juridică - se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț stabilește scopul și misiunea acestui consiliu, și anume:

Soluționarea unor probleme și nevoi concrete, dar și de a răspunde nevoilor generale ale colectivității în situații ce privesc dezvoltarea economică, educațională, social, sănătatea publică, cultura, turismul, ocuparea forței de muncă și formarea profesională; contribuirea la elaborarea, implementarea și monitorizarea politicilor publice județene, identificarea nevoilor și resurselor comunității și formularea de recomandări către instituțiile publice, instituțiile partenere și alte instituții relevante.

Urmare a celor prezentate mai sus, este necesară emiterea unei Hotărâri de consiliu local privind **aprobarea participării orașului Bicaz la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț.**

Având în vedere cele de mai sus, apreciem că Proiectul de Hotărâre îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al orașului Bicaz.

Întocmit,
Compartiment U.A.T,
Anca-Raluca VERDEȘ

Anexă la HCL Bicaz nr.__/_____

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A CONSILIULUI CONSULTATIV PENTRU COOPERARE SI DEZVOLTARE LOCALA LA NIVELUL JUDETULUI NEAMŢ

Capitolul I. Dispoziţii generale

Art. 1 - Natura juridică şi scopul

(1) **Consiliul Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locală** este un organism fără personalitate juridică, cu rol consultativ, de analiză şi formulare de recomandări în domeniile educaţie, tineret, cultură, turism, sănătate, economie şi alte domenii de interes public judeţean.

(2) Scopul Consiliului este de soluţionare a unor probleme şi nevoi concrete, dar şi de a răspunde nevoilor generale ale colectivităţii în situaţii ce privesc dezvoltarea economică, educaţională, socială, sănătatea publică, cultura, turismul, ocuparea forţei de muncă şi formarea profesională, contribuind la dezvoltarea durabilă a judeţului Neamţ.

Art. 2 - Misiune

Consiliul Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala contribuie la elaborarea, implementarea şi monitorizarea politicilor publice judeţene, identificarea nevoilor şi resurselor comunităţii şi formularea de recomandări către instituţiile publice, instituţiile partenere şi alte instituţii relevante.

Art. 3 - Caracterul voluntar

(1) Activitatea membrilor Consiliului este voluntară şi neremunerată.

(2) Participarea la şedinţele şi la activităţile Consiliului se face cu titlu gratuit.

Capitolul II. Principii fundamentale de funcţionare şi atribuţii

Art. 4 - Principii fundamentale

(1) Activitatea Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locală se desfăşoară în conformitate cu următoarele principii fundamentale, menite să asigure o guvernanţă participativă, responsabilă şi orientată spre interesul public:

a) Parteneriat public-privat – cooperare activă între instituţiile administrative şi mediul economic, educaţional, cultural, de sănătate şi social;

b) Transparenţă – deschidere şi acces public la informaţiile privind activitatea Consiliului;

c)Nediscriminare – respectarea egalităţii de şanse;

d)Profesionalism – exercitarea responsabilă şi competentă a atribuţiilor;

e)Independenţă – exprimarea liberă a opiniilor fără influenţe politice sau economice;

f) Integritate şi etică – respectarea principiilor morale, a imparţialităţii şi a interesului public.

(2) Aplicarea acestor principii este obligatorie pentru toţi membrii Consiliului şi constituie fundamentul etic al activităţii consultative, deliberative şi de colaborare interinstituţională.

Art. 5 - Rol consultativ, analitic şi de formulare de recomandări

(1) Atribuţiile Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala sunt:

(a) Analiza şi propunerea de politici publice pentru dezvoltarea mediului de afaceri, a unităţilor de învăţământ, sanitare şi culturale, în acord cu nevoile economiei reale.

b) Facilitarea dialogului între administrația publică locală, mediul de afaceri, unitățile de învățământ, unitati sanitare, culturale și alți actori socio-economici relevanți.
c) Participarea la elaborarea și implementarea strategiei locale de dezvoltare economică, educațională, socială, culturală și de sănătate publică, precum și monitorizarea progresului în atingerea obiectivelor stabilite în aceste domenii.
d) Formularea de recomandări cu caracter consultativ asupra proiectelor de acte normative, planuri de dezvoltare sau alte inițiative care influențează activitatea economică, educațională, socială, de sănătate și culturală la nivel local sau regional.
e) Identificarea nevoilor mediului de afaceri și formularea de soluții pentru îmbunătățirea climatului investițional, inclusiv prin reducerea birocrației, sprijinirea IMM-urilor și promovarea inovației;
f) Evaluarea impactului măsurilor adoptate de autoritățile publice asupra mediului de afaceri, sistemului educațional, sectorului sănătății, culturii și turismului, precum și formularea de propuneri și recomandări pentru optimizarea acestor măsuri.
g) Colectarea și analizarea de date relevante din sistemul educațional local, inclusiv prin solicitarea de informații sau rapoarte de la instituțiile de învățământ membre, în vederea formulării de recomandări fundamentate.
h) Elaborarea de puncte de vedere, opinii și propuneri privind reformele și politicile educaționale inițiate la nivel local, regional sau național, atunci când acestea au impact asupra comunității locale.
(2) Consiliul Consultativ poate dispune constituirea unor grupuri tematice, cu caracter permanent sau temporar, în funcție de domeniile de interes (dezvoltare economică, turism, educație, sănătate, cultură, infrastructură, etc.), în vederea analizării aprofundate a temelor și elaborării de propuneri tehnice, ce urmează a fi supuse dezbaterii în cadrul ședințelor Consiliului Consultativ.
(3) Consiliul Consultativ își exercită atribuțiile în mod autonom, fără a substitui atribuțiile autorităților publice, instituțiilor de învățământ, unităților sanitare, instituțiilor culturale sau actorilor din turism, ci în vederea completării și îmbunătățirii politicilor acestora prin expertiză, dialog și consultare, promovând dezvoltarea integrată a comunității în toate aceste domenii.
(4) Instituțiile publice și partenere pot consulta Consiliul Consultativ cu privire la proiectele cu impact economic și educațional local - cum ar fi: strategii de dezvoltare locală, bugetul participativ, proiecte de urbanism cu influență asupra accesului la educație sau mobilității forței de muncă.
(5) Consiliul Consultativ poate fi consultat cu privire la oportunitățile de finanțare nerambursabilă relevante pentru domeniile educației, dezvoltării economice, sănătății, culturii și turismului, contribuind la fundamentarea cererilor de finanțare depuse de administrația locală.
(6) Propunerile formulate de Consiliul Consultativ vor fi consemnate în procese-verbale și transmise autorităților competente spre analiză și eventuală includere în deciziile administrative sau legislative relevante.
(7) Autoritățile publice, precum și instituțiile partenere au obligația de a analiza recomandările transmise de Consiliul Consultativ și de a transmite un punct de vedere oficial în termen de 30 de zile calendaristice, indicând măsurile de implementare sau justificarea neimplementării, Consiliul Consultativ urmând să monitorizeze stadiul de implementare a măsurilor asumate.
(8) Consiliul Consultativ va redacta un raport semestrial de activitate, care va fi prezentat în ședință publică a instituțiilor publice și partenere și va include: temele dezbătute, recomandările formulate, măsura în care au fost implementate sau nu, concluzii și priorități pentru anul următor.
(9) Raportul semestrial de activitate al Consiliului Consultativ va fi publicat pe site-ul oficial al instituțiilor publice și partenere în termen de 10 zile de la prezentarea sa în ședința instituțiilor publice și partenere.
(10) Consiliul Consultativ poate transmite raportul și către publicul general, organizații interesate sau mass-media locală, în scopul informării, promovării inițiativelor și susținerii colaborării comunitare.
(11) Consiliul Consultativ va elabora, la începutul fiecărui an de activitate, planul anual de priorități și teme de lucru, cuprinzând principalele domenii și inițiative ce urmează a fi analizate în vederea sprijinirii dezvoltării economice și sociale a județului Neamț.

Capitolul III. Componența Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locală

Art. 6 - Structura numerică și instituțională

(1) Consiliul Consultativ este format din minimum 7 și maximum 21 de membri cu drept de vot, pentru a asigura o reprezentare echilibrată și functionare eficientă.

(2) În componența Consiliului Consultativ se vor regăsi reprezentanți ai următoarelor entități de referință:

- Județul Neamț;
- Municipiul Piatra Neamț;
- Municipiul Roman;
- Orașul Târgu-Neamț;
- Orașul Bicaz;
- Orașul Roznov;
- Fundația Romanian Business Leaders (RBL);
- Agenția pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est;
- Inspectoratul Școlar Județean Neamț;
- Spitalul Județean de Urgență Piatra-Neamț;
- Patronatul Industriei Ospitalității Neamț;
- Camera de Comerț și Industrie Neamț;
- Asociația Cluster „Produs În Neamț".

(3) Din Consiliul Consultativ pot face parte și reprezentanții organizațiilor neguvernamentale sau a altor entități relevante din județul Neamț.

(4) Reprezentantul unității administrativ-teritoriale membre va fi președintele/primarul, care poate delega această calitate unei alte persoane, prin act administrativ.

Art. 7 - Modificarea componenței

(1) Componența Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala poate fi modificată și completată, cu aprobarea Consiliului Consultativ.

(2) Propunerile de modificare vor fi analizate în ședința Consiliului Consultativ, iar acceptarea unui nou membru se face prin votul majorității absolute a membrilor Consiliului Consultativ.

(3) Propunerea de modificare poate avea loc în următoarele situații:

a) Modificarea la nivel de organizație membră:

- când o organizație solicită retragerea din Consiliu, în mod voluntar;
- în caz de dizolvare, încetare a activității, pierdere a personalității juridice sau alt motiv obiectiv care face imposibilă participarea în continuare;
- in caz de neimplicare activă a membrilor, constând în absențe repetate nemotivate (3 absențe consecutive) de la ședințe, lipsa contribuției în activitatea Consiliului sau nerespectarea principiilor de colaborare și transparență;
- când este necesară includerea unei noi organizații relevante, în scopul consolidării reprezentativității sau adaptării la noile priorități locale, educaționale ori economice.

b) Modificarea la nivel de reprezentant al unei organizații existente:

- atunci când organizația membră decide înlocuirea propriului reprezentant desemnat, cu condiția validării acestuia în ședință;
- în caz de indisponibilitate permanentă, retragere, încetare a raportului juridic sau a colaborării cu organizația desemnatoare.

Art. 8 - Invitați

(1) Pentru o abordare cât mai completă și fundamentată a temelor dezbătute, Consiliul Consultativ-poate invita, fără drept de vot, următoarele categorii de participanți:

a) reprezentanți ai instituțiilor publice și partenere, atunci când pe agenda Consiliului se află subiecte care țin de competențele și atribuțiile acestora.

b) specialişti din domenii relevante, precum cel juridic, economic, educaţional, social sau tehnologic, în funcţie de tematicile abordate şi de nevoile identificate de membrii titulari;

c) reprezentanţi ai mediului de afaceri şi ai sectorului educaţional, inclusiv antreprenori, cadre didactice, experţi în formare profesională, consilieri şcolari sau universitari, precum şi specialişti din domeniul sănătăţii, culturii şi turismului, în măsura în care expertiza lor este necesară pentru analizarea temelor discutate.

d) reprezentanţi ai instituţiilor de învăţământ, organizaţiilor profesionale, societăţii civile, mediului economic sau structurilor de dialog social, precum şi a unor experţi relevanţi din domenii de interes, în funcţie de tematicile abordate şi prioritătile locale identificate.

e) reprezentanţi ai consiliilor elevilor, organizaţiilor studenţeşti sau ai altor structuri de tineret interesate de domeniile educaţie şi antreprenoriat.

(2) La şedinţele Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala pot participa, fără drept de vot, şi alte persoane fizice sau juridice interesate sau impactate direct de tematica aflată pe ordinea de zi.

Art. 9 - Durata si validarea mandatului

(1) Mandatul membrilor consiliului consultativ este pe perioadă de doi ani.

(2) Prima componenţă a Consiliului Consultativ se stabileşte prin Protocolul de colaborare semnat între instituţiile şi organizaţiile partenere.

(3) Fiecare entitate membră îşi desemnează reprezentantul în termen de maximum 30 de zile de la semnarea Protocolului de colaborare sau de la aderarea ulterioară la Consiliu.

(4) Reprezentanţii desemnaţi vor prezenta documentul oficial de mandat (mandat intern, dispoziţie, decizie, hotărâre sau alt act administrativ), care confirmă calitatea lor de reprezentare în cadrul Consiliului.

Art. 10 - Criterii de eligibilitate

(1) Organizaţiile prevăzute la art. 6, precum şi orice alte entităţi interesate să se alăture Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

a) Să deţină personalitate juridică şi să fie înregistrate în Judetul Neamt;

b) Să desfăşoare activităţi în sprijinul antreprenoriatului, mediului economic şi/sau sistemului educaţional, sectorului cultural şi domeniului sănătăţii, contribuind la dezvoltarea competenţelor profesionale, învăţării practice, orientării în carieră sau formării tinerilor pentru integrarea pe piaţa muncii;

c) Să îşi exprime în mod explicit intenţia de a participa activ la lucrările Consiliului Consultativ pentru Cooperare şi Dezvoltare Locală, asumându-şi un rol constructiv în formularea de propuneri, recomandări şi soluţii pentru dezvoltarea sustenabilă a mediului de afaceri, a educaţiei locale, a sănătăţii, culturii şi turismului. Participarea activă va fi evaluată prin prezenţa la şedinţe, contribuţii scrise sau verbale în cadrul lucrărilor Consiliului, precum şi implicarea în proiectele şi activitatea consiliului.

(2) Membrii Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala trebuie să demonstreze integritate, profesionalism, abilităţi de comunicare şi de lucru în echipă, precum şi disponibilitate pentru implicare activă în elaborarea de soluţii pentru dezvoltarea comunităţii locale.

(3) Reprezentanţii membrilor proveniţi din mediul de afaceri trebuie să deţină o experienţă profesională relevantă de minimum 3 ani în conducerea unei entităţi economice sau în dezvoltarea de proiecte cu impact economic, demonstrând competenţe de analiză, colaborare şi viziune strategică.

(4) Reprezentanţii membrilor proveniţi din instituţii de învăţământ, sănătate, cultură, organizaţii neguvernamentale sau structuri de management al destinaţiilor (OMD-uri) trebuie să deţină funcţii de conducere sau coordonare, ori să fi derulat proiecte relevante în domeniile lor de activitate. Este esenţial ca aceştia să manifeste o viziune deschisă spre parteneriatul între educaţie, economie şi comunitate, contribuind activ la dezvoltarea regională.

(5) Reprezentanţii administraţiilor publice desemnaţi în cadrul Consiliului Consultativ trebuie să aibă atribuţii relevante în domeniile dezvoltării economice, educaţiei, urbanismului, administraţiei sau resurselor umane şi să posede capacitatea de a comunica poziţia instituţională a autorităţii locale în mod

argumentat şi constructiv, astfel încât să asigure legătura funcţională între aparatul de specialitate şi membrii consiliului, să faciliteze accesul la date relevante şi să urmărească implementarea recomandărilor acceptate.

Art. 11 - Retragerea calităţii de membru titular în caz de abatere gravă
Calitatea de membru titular poate fi retrasă prin votul Consiliului Consultativ, în cazul constatării unei abateri grave de la principiile fundamentale ale Consiliului, inclusiv conflict de interese, influenţă abuzivă, diseminarea documentelor şi a informaţiilor intrate în posesia sa în exercitarea mandatului, sau utilizare necorespunzătoare a apartenenţei la Consiliu.

Capitolul IV. Structura organizatorică internă

Art. 12 - Structura organizatorică internă
Consiliul Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala va funcţiona in următoarea structura:
a)Preşedinte;
b) Secretar;
c) Membri.

Art. 13 - Desemnarea şi atribuţiile preşedintelui
(1) Preşedintele Consiliului Consultativ este desemnat prin votul majorităţii membrilor titulari în prima şedinţă de constituire a acestuia, dintre membrii Consiliului, pentru a susţine scopul principal al Consiliului.
(2) Mandatul preşedintelui este de 1 an, cu posibilitatea reînnoirii prin votul membrilor, pentru o perioadă de încă un an.
(3) Atribuţiile principale ale preşedintelui sunt:
a) coordonarea generală a activităţilor Consiliului Consultativ;
b) convocarea, prezidarea şedinţelor şi menţinerea ordinii de zi;
c) reprezentarea Consiliului Consultativ în relaţia cu autorităţile publice, instituţiile şi organizaţiile externe;
d) aprobarea finală a documentelor transmise în numele Consiliului Consultativ;
e) monitorizarea implementării recomandărilor formulate de Consiliul Consultativ.

Art. 14 - Desemnarea şi atribuţiile secretarului
(1) Secretarul este desemnat de preşedinte, dintre membrii Consiliului Consultativ, cu aprobarea membrilor Consiliului, dintre persoanele care deţin competenţe organizatorice şi de comunicare instituţională, în baza experienţei profesionale şi a disponibilităţii de implicare activă.
(2) Secretarul nu are drept de vot în procesul de adoptare a recomandărilor sau hotărârilor interne ale Consiliului Consultativ, exercitând un rol exclusiv administrativ şi de sprijin operaţional.
(3) Atribuţiile secretarului sunt:
a) asigurarea realizarea procedurilor de convocare a membrilor şi transmitere a ordinii de zi a şedinţelor;
b) redactarea proceselor-verbale ale şedinţelor şi a documentelor oficiale;
c) monitorizarea temelor aflate pe agendă şi a termenelor de lucru;
d) centralizarea propunerilor şi recomandărilor formulate în cadrul Consiliului;
e) asigurarea comunicării cu autorităţile locale şi alte entităţi relevante;
f) redactarea recomandărilor şi propunerilor adoptate de Consiliu şi transmiterea acestora către instituţiile interesate;
g) întocmirea, împreună cu preşedintele şi membrii consiliului, a raportului semestrial de activitate al Consiliului şi pregătirea acestuia pentru prezentarea în faţa instituţiilor publice şi partenere.

Art. 15 - Obligațiile membrilor titulari și contribuția lor specifică
(1) Membrii Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala sunt desemnați în baza criteriilor de reprezentativitate, competență și disponibilitate activă.
(2) Atribuțiile membrilor sunt:
a) participarea activă la ședințele plenare și la comisiile tematice, pe domenii de activitate;
b) formularea de propuneri, avize și recomandări în domeniile vizate;
c) susținerea inițiativelor ce promovează colaborare între mediul educațional, economic, de sanatate, cultural și administrația locală;
d) promovarea intereselor comunității locale în raport cu tematicile abordate în cadrul Consiliului;
e) respectarea prevederilor prezentului regulament și a principiilor de colaborare.
(3) În funcție de domeniul de proveniență, membrii Consiliului contribuie în mod specific, astfel:
a) Reprezentanții mediului de afaceri oferă expertiză privind mediul economic, climatul investițional, inovația, nevoile pieței muncii și dezvoltarea de parteneriate public-private.
b) Reprezentanții instituțiilor de învățământ, ai domeniului de sănătate, cultură, organizațiilor neguvernamentale și structurilor de management al destinațiilor (OMD-uri) contribuie cu analize și perspective privind adaptarea curriculei, orientarea în carieră, nevoile comunității și dezvoltarea parteneriatelor între educație, economie, sănătate, cultură și administrația locală.
c) Reprezentanții administrației publice facilitează accesul la date relevante, asigură coerența între politicile publice și recomandările Consiliului și sprijină implementarea măsurilor agreate.

Capitolul V. Funcționarea Consiliului Consultativ

Art. 16 - Organizarea ședințelor și procedura de lucru
(1) Consiliul Consultativ se întrunește în ședințe ordinare, trimestrial, pe baza unui calendar orientativ stabilit la începutul fiecărui an calendaristic, pentru anul în curs, pentru a facilita participarea membrilor, sau în ședințe extraordinare ori de câte ori situația impune o convocare suplimentară, la solicitarea președintelui Consiliului Consultativ sau a 2/3 din numărul membrilor.
(2) Convocarea membrilor și a invitaților pentru ședințele ordinare se face cu minimum 5 zile calendaristice înainte de data stabilită, iar pentru cele extraordinare, cu cel puțin 3 zile calendaristice în avans. Transmiterea convocării se realizează prin e-mail sau prin orice alt mijloc de comunicare care permite confirmarea primirii. În convocator se va include obligatoriu și ordinea de zi.
(3) Ședința este considerată legal constituită dacă este întrunit cvorumul de minimum o jumătate plus 1 din numărul total al membrilor Consiliului.
(4) Ședințele Consiliului Consultativ se pot desfășura și în format online sau hibrid, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, în situațiile în care prezența fizică a tuturor membrilor nu este posibilă, cu respectarea acelorași condiții privind cvorumul și adoptarea recomandărilor.
(5) În situația în care cvorumul nu este îndeplinit, ședința se replanifică la o dată ulterioară care se comunică tuturor membrilor și invitaților prin convocator.
(6) Hotărârile Consiliului se adoptă prin votul a jumătate plus 1 din membri prezenți la ședință, cu excepția situațiilor pentru care prezentul regulament prevede un alt cvorum.
(7) La ședințele Consiliului Consultativ se întocmesc procese verbale, redactate de secretar și însușite sub semnătură de către toți membrii prezenți.
(8) Consiliul Consultativ analizează problemele identificate și realizează un plan de acțiuni care va fi transmis autorităților locale și instituțiilor partenere.
(9) Recomandările formulate vor conține în mod obligatoriu și propuneri de soluții.
(10) Pentru asigurarea transparenței, recomandările și punctele de vedere formulate de Consiliul Consultativ pot fi publicate pe site-ul instituțiilor publice și partenere, împreună cu procesele-verbale ale ședințelor în care au fost adoptate.
(11) Organizarea, monitorizarea activităților curente și gestionarea temelor discutate și aflate pe agenda Consiliului revin în responsabilitatea secretarului.

(12) Președintele convoacă membrii, stabilește ordinea de zi, monitorizează temele discutate și asigură coerența și fluiditatea activității consiliului.
(13) Președintele supune spre analiză problemele identificate, redactează recomandările/propunerile care vor fi transmise autorităților publice centrale/locale și altor instituții/organizații de interes public sau privat ori persoanelor fizice implicate în activități cu caracter educațional și antreprenorial, iar secretarul va urmări primirea și păstrarea răspunsurilor oficiale transmise de autoritățile consultate.
(14) Ședințele sunt conduse de președinte. În lipsa acestuia, se va alege un președinte supleant ce va prezida ședința.

Art. 17 - Respectarea confidențialității
(1) Membrii Consiliului Consultativ, atât entitatea, cât și reprezentanții desemnați, au obligația de a păstra confidențialitatea asupra tuturor informațiilor, documentelor sau dezbaterilor care nu sunt destinate publicului și care le-au fost aduse la cunoștință în cadrul ședințelor sau activităților Consiliului.
(2) Informațiile considerate confidențiale includ, dar nu se limitează la: date cu caracter personal, planuri strategice nepublice, propuneri preliminare, informații despre parteneriate în curs de negociere, situații interne ale instituțiilor membre sau orice alt conținut explicit calificat ca „nepublic" în cadrul unei ședințe.
(3) Este interzisă transmiterea, difuzarea, multiplicarea sau folosirea în interes personal ori în interesul unei terțe părți a oricărei informații confidențiale obținute în cadrul activităților Consiliului.
(4) Nerespectarea obligației de confidențialitate constituie abatere gravă și poate atrage sancțiuni, inclusiv retragerea calității de membru titular, în condițiile prezentului regulament.
(5) Prevederile prezentului articol se aplică și invitaților, colaboratorilor externi sau altor persoane care participă la lucrările Consiliului Consultativ.
(6) Prin excepție, informațiile confidențiale pot fi utilizate sau comunicate numai cu acordul expres al Consiliului ori în baza unei obligații legale.

Capitolul VI. Dispoziții finale

Art. 18 - Obligația de cunoaștere și respectare a regulamentului
Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii pentru toți membrii Consiliului Consultativ.

Art. 19 - Modificarea și completarea regulamentului
Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.
Modificarea și completarea prezentului regulament se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Județean Neamț și ale consiliilor locale.

Administrator Urbanism + Public

PRIMĂRIA ORAȘULUI BICAZ
JUDEȚUL NEAMȚ
NR 5922
DATA 04.05.2026

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
610004, Str. Alexandru cel Bun, Nr.27, Piatra Neamț
Tel.:(+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/21.15.69
E-mail: cjneamt@yahoo.com; Web: cjneamt.ro

SR ISO 37001
UIG-1037-ER-107

Semnat digital de:
Județul Neamț
Înregistrat cu: Nr. lucrare 51/15205 din 04.05.2026 / Nr. act (PRE49)61 din 04.05.2026
Data: 04.05.2026 11:37:57 (GMT+03:00)

În atenția

Domnului Primar al Orașului Bicaz
Domnului Primar al Comunei Hangu
Domnului Primar al Comunei Poiana Teiului
Domnului Primar al Comunei Ceahlau

Subiect: Solicitare de reluare a parteneriatului interadministrativ pentru dezvoltarea durabilă a zonei Lacul Izvorul Muntelui și Masivul Ceahlău

Stimați Domni Primari,

Ne adresăm dumneavoastră cu deosebit respect și în spiritul unei colaborări constructive, profund atașați de potențialul extraordinar al zonei Lacul Izvorul Muntelui și Masivul Ceahlău.

Lacul Izvorul Muntelui și Masivul Ceahlău reprezintă un patrimoniu natural și turistic de importanță națională, cu un potențial imens pentru dezvoltare durabilă care să aducă beneficii economice, sociale și de mediu tuturor comunităților riverane. În perioada 2010-2011, cele patru primării au inițiat un parteneriat valoros împreună cu C.J.Neamț, care a condus la elaborarea unui Plan de Amenajare a Teritoriului Zonal (PATZ) de dezvoltare durabilă a zonei.

Astăzi, considerăm că este momentul oportun să **reluăm și să consolidăm acest parteneriat**, prin actualizarea documentației urbanistice la standardele actuale (inclusiv cerințele de sustenabilitate, protecție a mediului, turism ecologic și reziliență climatică).

Obiectivele principale ale propunerii noastre sunt:

- Actualizarea PATZ-ului existent, cu integrarea noilor reglementări naționale și europene privind dezvoltarea durabilă, turismul verde și protecția ariilor naturale.
- Identificarea comună a zonelor cu potențial de dezvoltare (agrement, eco-turism, infrastructură ușoară, servicii locale) fără a afecta calitatea mediului și peisajul.
- Crearea unui cadru unitar de reglementare urbanistică pe malurile lacului, care să faciliteze atragerea de fonduri europene și investiții private responsabile.
- Stimularea economică a comunităților locale prin turism sustenabil, crearea de locuri de muncă și îmbunătățirea calității vieții locuitorilor.

Suntem pregătiți să contribuim activ la acest demers, punând la dispoziție resursele: expertiză tehnică, suport în elaborarea documentației, cofinanțare parțială, studii preliminare ,

în limita competențelor legale, astfel se poate stabili un calendar realist al etapelor și responsabilităților.

Suntem convinși că, prin reluarea parteneriatului, vom reuși să transformăm zona Lacul Izvorul Muntelui și Masivul Ceahlău într-un model de dezvoltare durabilă la nivel național, respectând identitatea locală și valorificând resursele naturale într-un mod inteligent și echilibrat.

Vă mulțumim anticipat pentru atenție și pentru disponibilitatea de a susține acest proiect comun. Rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice informații suplimentare sau clarificări.

Cu deosebit respect,

Daniel-Vasilică Harpa
Președinte
Consiliul Județean Neamț

Harpa Daniel-Vasilica

Digitally signed by Harpa Daniel-Vasilica
Date: 2026.05.04 11:01:25 +03'00'

----- Forwarded Message -----
From: daniel.harpa <daniel.harpa@cjneamt.ro>
To: "primariabicaz@yahoo.com" <primariabicaz@yahoo.com>
Sent: Monday, May 4, 2026 at 11:45:58 AM GMT+3
Subject: in atentia domnului Primar - solicitare parteneriat

Lacul Izvorul Muntelui și Masivul Ceahlău reprezintă un patrimoniu natural și turistic de importanță națională, cu un potențial imens pentru dezvoltare durabilă care să aducă beneficii economice, sociale și de mediu tuturor comunităților riverane. În perioada 2010-2011, cele patru primării au inițiat un parteneriat valoros împreună cu C.J.Neamț, care a condus la elaborarea unui Plan de Amenajare a Teritoriului Zonal (PATZ) de dezvoltare durabilă a zonei.

Astăzi, considerăm că este momentul oportun să **reluăm și să consolidăm acest parteneriat**, prin actualizarea documentației urbanistice la standardele actuale (inclusiv cerințele de sustenabilitate, protecție a mediului, turism ecologic și reziliență climatică).

Vă mulțumim anticipat pentru atenție și pentru disponibilitatea de a susține acest proiect comun. Rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice informații suplimentare sau clarificări.

Cu deosebit respect,

Daniel-Vasilică Harpa
Președinte
Consiliul Județean Neamț

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
610004, Str.Alexandru cel Bun, Nr. 27, Piatra-Neamț
Tel.:(+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/21.15.69
E-mail: cons.judetean@cjneamt.ro; Web: www.cjneamt.ro

SR ISO 37001
UIG-1037-ER-107

Sigilat digital de:
Judetul Neamt
Inregistrat cu: Nr. lucrare 51/14404 din 27.04.2026 / Nr. act (TUR43)553 din 27.04.2026
Data: 27.04.2026 09:43:34 (GMT+03:00)

Către,

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL BICAZ
În atenția Domnului Primar Iulian Traian MATASĂ

Referitor la: varianta finală a *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperarea și Dezvoltarea Locală la nivelul Județului Neamț*

Stimate Domnule Primar,

Vă transmitem, spre informare, varianta finală a *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală la nivelul județului Neamț*, document care urmează să fie înaintat spre aprobare plenului Consiliului Județean Neamț.

Acest document reflectă forma consolidată, rezultată în urma consultărilor și a observațiilor primite în etapa anterioară. Considerăm oportună informarea dumneavoastră cu privire la conținutul final, în contextul colaborării instituționale și al implicării unităților administrativ-teritoriale în acest demers, în vederea supunerii spre aprobare în plenurile consiliilor locale.

Pentru informații suplimentare sau detalii, persoana de contact din partea instituției noastre este doamna Mona-Magdalena ȚIGĂNUȘ - Șef Serviciul Turism, Guvernanță Corporativă și Comunicare, telefon 0753 592 780, adresă de e-mail: mona.tiganus@cjneamt.ro.

Vă mulțumim pentru colaborare și pentru implicarea în inițiativele de cooperare și dezvoltare la nivelul județului Neamț.

Cu stimă,

PRIMĂRIA ORAȘULUI BICAZ
JUDEȚUL NEAMȚ
NR. 5497
DATA 27.04.2026

PREȘEDINTE,
Daniel Vasilică HARPA

ROMÂNIA JUDEȚUL NEAMȚ CONSILIUL JUDEȚEAN

STGCC/ST/CEC/XII.A.4/2ex./24.04.2026

Consiliul Judeţean Neamţ
nr. 116 din 29.04.2026
PRIMĂRIA BICAZ
ÎNAINTĂM,

PRIMĂRIA ORAȘULUI BICAZ
JUDEȚUL NEAMȚ
NR. 5736
DATA 30.04.2026

ROMÂNIA
JUDEŢUL NEAMŢ
CONSILIUL JUDEŢEAN
HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare şi Dezvoltare Locală la nivelul judeţului Neamţ

Consiliul Judeţean Neamţ;

În conformitate cu principiul autonomiei locale, aşa cum este prevăzut în art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, autorităţile administraţiei publice locale au dreptul şi capacitatea efectivă de a soluţiona şi de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu şi în interesul populaţiei locale, o parte importantă a treburilor publice;

Examinând referatul de aprobare nr.51/14.088/(SGD23)589/23.04.2026 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, preşedintele Consiliului Judeţean Neamţ;

Văzând raportul de specialitate nr.51/14.184/(SGD23)605/23.04.2026 al Serviciului turism, guvernanţă corporativă şi comunicare, precum şi avizele comisiilor de specialitate;

Ţinând cont de adresele nr.470/18.03.2026 a Camerei de Comerţ şi Industrie Neamţ, nr.9926/19.03.2026 a Spitalului Judeţean de Urgenţă Piatra Neamţ, nr. 2655/19.03.2026 a Inspectoratului Şcolar Judeţean Neamţ, f.n. a Agenţiei pentru Dezvoltare Regională Nord-Est (înregistrată sub nr.51/10.141/(TUR43)409/23.03.2026), nr.8380/16.03.2026 a Oraşului Roznov, nr. 3.456/16.03.2026 a Oraşului Bicaz, nr.3525/16.03.2026 a Oraşului Târgu-Neamţ, nr.10.217/16.03.2026 a Municipiului Piatra-Neamţ, nr.23.546/12.03.2026 a Municipiului Roman, nr.73/17.03.2026 a Asociaţiei Cluster „PRODUS ÎN NEAMŢ", f.n. a Fundaţiei Romanian Business Leaders (înregistrată sub nr.51/9189/(TUR43)351/17.03.2026) şi f.n. a Patronatului Industriei şi Ospitalităţii Neamţ (PION) înregistrată sub nr.51/10.168/(TUR43)411/23.03.2026;

Luând act de dezbaterile din şedinţa plenului Consiliului Judeţean Neamţ;

În temeiul dispoziţiilor art.5 lit.„bb" - „ee", art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(1) lit.„b", „d" şi „e", alin.(3) lit.„c" şi „d", alin.(5), alin.(7) lit.„a", precum şi ale art.196 alin.(1) lit.„a" din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1: **(1)** Se aprobă participarea Judeţului Neamţ, prin Consiliul Judeţean Neamţ, la constituirea Consiliului Consultativ pentru Cooperare şi Dezvoltare Locală la nivelul judeţului Neamţ.

(2) Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Consultativ pentru Cooperare şi Dezvoltare Locală la nivelul judeţului Neamţ, în forma prevăzută în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) În mod corespunzător, se abrogă Hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ nr.9/2017 privind constituirea unor consilii consultative şi aprobarea regulamentelor de organizare şi funcţionare ale acestora.

Art.2: **(1)** Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

(2) Serviciul turism, guvernanță corporativă și comunicare va întreprinde măsurile necesare aducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului - Județul Neamț, Președintelui Consiliului Județean Neamț, precum și autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel Vasilică HARPA

ROMÂNIA * CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ *

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra-Neamț
Nr. 116 din 29.04.2026

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție 35	**Voturi „pentru" 32**
Nr. total al aleșilor județeni prezenți 34	**Voturi „împotrivă" 0**
Nr. total al aleșilor județeni absenți 1	**Abțineri 0**
Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbatere și la vot 2	

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 116/29.04.2026

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI CONSULTATIV PENTRU COOPERARE SI DEZVOLTARE LOCALA LA NIVELUL JUDEȚULUI NEAMȚ

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1 - Natura juridică și scopul

(1) **Consiliul Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locală** este un organism fără personalitate juridică, cu rol consultativ, de analiză și formulare de recomandări în domeniile educație, tineret, cultură, turism, sănătate, economie și alte domenii de interes public județean.
(2) Scopul Consiliului este de soluționare a unor probleme și nevoi concrete, dar și de a răspunde nevoilor generale ale colectivității în situații ce privesc dezvoltarea economică, educațională, socială, sănătatea publică, cultura, turismul, ocuparea forței de muncă și formarea profesională, contribuind la dezvoltarea durabilă a județului Neamț.

Art. 2 - Misiune

Consiliul Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala contribuie la elaborarea, implementarea și monitorizarea politicilor publice județene, identificarea nevoilor și resurselor comunității și formularea de recomandări către instituțiile publice, instituțiile partenere și alte instituții relevante.

Art. 3 - Caracterul voluntar

(1) Activitatea membrilor Consiliului este voluntară și neremunerată.
(2) Participarea la ședințele și la activitățile Consiliului se face cu titlu gratuit.

Capitolul II. Principii fundamentale de funcționare și atribuții

Art. 4 - Principii fundamentale

(1) Activitatea Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locală se desfășoară în conformitate cu următoarele principii fundamentale, menite să asigure o guvernanță participativă, responsabilă și orientată spre interesul public:
a) Parteneriat public-privat – cooperare activă între instituțiile administrative și mediul economic, educațional, cultural, de sănătate și social;
b) Transparență – deschidere și acces public la informațiile privind activitatea Consiliului;
c)Nediscriminare – respectarea egalității de șanse;
d)Profesionalism – exercitarea responsabilă și competentă a atribuțiilor;
e)Independență – exprimarea liberă a opiniilor fără influențe politice sau economice;
f) Integritate și etică – respectarea principiilor morale, a imparțialității și a interesului public.
(2) Aplicarea acestor principii este obligatorie pentru toți membrii Consiliului și constituie fundamentul etic al activității consultative, deliberative și de colaborare interinstituțională.

Art. 5 - Rol consultativ, analitic și de formulare de recomandări

(1) Atribuțiile Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala sunt:

(a) Analiza şi propunerea de politici publice pentru dezvoltarea mediului de afaceri, a unităţilor de învăţământ, sanitare şi culturale, în acord cu nevoile economiei reale.
b) Facilitarea dialogului între administraţia publică locală, mediul de afaceri, unităţile de învăţământ, unitati sanitare, culturale şi alţi actori socio-economici relevanţi.
c) Participarea la elaborarea şi implementarea strategiei locale de dezvoltare economică, educaţională, socială, culturală şi de sănătate publică, precum şi monitorizarea progresului în atingerea obiectivelor stabilite în aceste domenii.
d) Formularea de recomandări cu caracter consultativ asupra proiectelor de acte normative, planuri de dezvoltare sau alte iniţiative care influenţează activitatea economică, educaţională, socială, de sănătate şi culturală la nivel local sau regional.
e) Identificarea nevoilor mediului de afaceri şi formularea de soluţii pentru îmbunătăţirea climatului investiţional, inclusiv prin reducerea birocraţiei, sprijinirea IMM-urilor şi promovarea inovaţiei;
f) Evaluarea impactului măsurilor adoptate de autorităţile publice asupra mediului de afaceri, sistemului educaţional, sectorului sănătăţii, culturii şi turismului, precum şi formularea de propuneri şi recomandări pentru optimizarea acestor măsuri.
g) Colectarea şi analizarea de date relevante din sistemul educaţional local, inclusiv prin solicitarea de informaţii sau rapoarte de la instituţiile de învăţământ membre, în vederea formulării de recomandări fundamentate.
h) Elaborarea de puncte de vedere, opinii şi propuneri privind reformele şi politicile educaţionale iniţiate la nivel local, regional sau naţional, atunci când acestea au impact asupra comunităţii locale.
(2) Consiliul Consultativ poate dispune constituirea unor grupuri tematice, cu caracter permanent sau temporar, în funcţie de domeniile de interes (dezvoltare economică, turism, educaţie, sănătate, cultură, infrastructură, etc.), în vederea analizării aprofundate a temelor şi elaborării de propuneri tehnice, ce urmează a fi supuse dezbaterii în cadrul şedinţelor Consiliului Consultativ.
(3) Consiliul Consultativ îşi exercită atribuţiile în mod autonom, fără a substitui atribuţiile autorităţilor publice, instituţiilor de învăţământ, unităţilor sanitare, instituţiilor culturale sau actorilor din turism, ci în vederea completării şi îmbunătăţirii politicilor acestora prin expertiză, dialog şi consultare, promovând dezvoltarea integrată a comunităţii în toate aceste domenii.
(4) Instituţiile publice şi partenere pot consulta Consiliul Consultativ cu privire la proiectele cu impact economic şi educaţional local - cum ar fi: strategii de dezvoltare locală, bugetul participativ, proiecte de urbanism cu influenţă asupra accesului la educaţie sau mobilităţii forţei de muncă.
(5) Consiliul Consultativ poate fi consultat cu privire la oportunităţile de finanţare nerambursabilă relevante pentru domeniile educaţiei, dezvoltării economice, sănătăţii, culturii şi turismului, contribuind la fundamentarea cererilor de finanţare depuse de administraţia locală.
(6) Propunerile formulate de Consiliul Consultativ vor fi consemnate în procese-verbale şi transmise autorităţilor competente spre analiză şi eventuală includere în deciziile administrative sau legislative relevante.
(7) Autorităţile publice, precum şi instituţiile partenere au obligaţia de a analiza recomandările transmise de Consiliul Consultativ şi de a transmite un punct de vedere oficial în termen de 30 de zile calendaristice, indicând măsurile de implementare sau justificarea neimplementării, Consiliul Consultativ urmând să monitorizeze stadiul de implementare a măsurilor asumate.
(8) Consiliul Consultativ va redacta un raport semestrial de activitate, care va fi prezentat în şedinţă publică a instituţiilor publice şi partenere şi va include: temele dezbătute, recomandările formulate, măsura în care au fost implementate sau nu, concluzii şi priorităţi pentru anul următor.
(9) Raportul semestrial de activitate al Consiliului Consultativ va fi publicat pe site-ul oficial al instituţiilor publice şi partenere în termen de 10 zile de la prezentarea sa în şedinţa instituţiilor publice şi partenere.
(10) Consiliul Consultativ poate transmite raportul şi către publicul general, organizaţii interesate sau mass-media locală, în scopul informării, promovării iniţiativelor şi susţinerii colaborării comunitare.

(11) Consiliul Consultativ va elabora, la începutul fiecărui an de activitate, planul anual de priorități și teme de lucru, cuprinzând principalele domenii și inițiative ce urmează a fi analizate în vederea sprijinirii dezvoltării economice și sociale a județului Neamț.



Capitolul III. Componența Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locală

Art. 6 - Structura numerică și instituțională

(1) Consiliul Consultativ este format din minimum 7 și maximum 21 de membri cu drept de vot, pentru a asigura o reprezentare echilibrată și functionare eficientă.

(2) În componența Consiliului Consultativ se vor regăsi reprezentanți ai următoarelor entități de referință:

- Județul Neamț;
- Municipiul Piatra Neamț;
- Municipiul Roman;
- Orașul Târgu-Neamț;
- Orașul Bicaz;
- Orașul Roznov;
- Fundația Romanian Business Leaders (RBL);
- Agenția pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est;
- Inspectoratul Școlar Județean Neamț;
- Spitalul Județean de Urgență Piatra-Neamț;
- Patronatul Industriei Ospitalității Neamț;
- Camera de Comerț și Industrie Neamț;
- Asociația Cluster „Produs În Neamț".

(3) Din Consiliul Consultativ pot face parte și reprezentanții organizațiilor neguvernamentale sau a altor entități relevante din județul Neamț.

(4) Reprezentantul unității administrativ-teritoriale membre va fi președintele/primarul, care poate delega această calitate unei alte persoane, prin act administrativ.

Art. 7 - Modificarea componenței

(1) Componența Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala poate fi modificată și completată, cu aprobarea Consiliului Consultativ.

(2) Propunerile de modificare vor fi analizate în ședința Consiliului Consultativ, iar acceptarea unui nou membru se face prin votul majorității absolute a membrilor Consiliului Consultativ.

(3) Propunerea de modificare poate avea loc în următoarele situații:

a) Modificarea la nivel de organizație membră:

- când o organizație solicită retragerea din Consiliu, în mod voluntar;
- în caz de dizolvare, încetare a activității, pierdere a personalității juridice sau alt motiv obiectiv care face imposibilă participarea în continuare;
- in caz de neimplicare activă a membrilor, constând în absențe repetate nemotivate (3 absențe consecutive) de la ședințe, lipsa contribuției în activitatea Consiliului sau nerespectarea principiilor de colaborare și transparență;
- când este necesară includerea unei noi organizații relevante, în scopul consolidării reprezentativității sau adaptării la noile priorități locale, educaționale ori economice.

b) Modificarea la nivel de reprezentant al unei organizații existente:

- atunci când organizația membră decide înlocuirea propriului reprezentant desemnat, cu condiția validării acestuia în ședință;
- în caz de indisponibilitate permanentă, retragere, încetare a raportului juridic sau a colaborării cu organizația desemnatoare.

Art. 8 - Invitați

(1) Pentru o abordare cât mai completă și fundamentată a temelor dezbătute, Consiliul Consultativ-poate invita, fără drept de vot, următoarele categorii de participanți:

a) reprezentanți ai instituțiilor publice și partenere, atunci când pe agenda Consiliului se află subiecte care țin de competențele și atribuțiile acestora.

b) specialiști din domenii relevante, precum cel juridic, economic, educațional, social sau tehnologic, în funcție de tematicile abordate și de nevoile identificate de membrii titulari.

c) reprezentanți ai mediului de afaceri și ai sectorului educațional, inclusiv antreprenori, cadre didactice, experți în formare profesională, consilieri școlari sau universitari, precum și specialiști din domeniul sănătății, culturii și turismului, în măsura în care expertiza lor este necesară pentru analizarea temelor discutate.

d) reprezentanți ai instituțiilor de învățământ, organizațiilor profesionale, societății civile, mediului economic sau structurilor de dialog social, precum și a unor experți relevanți din domenii de interes, în funcție de tematicile abordate și prioritățile locale identificate.

e) reprezentanți ai consiliilor elevilor, organizațiilor studențești sau ai altor structuri de tineret interesate de domeniile educație și antreprenoriat.

(2) La ședințele Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala pot participa, fără drept de vot, și alte persoane fizice sau juridice interesate sau impactate direct de tematica aflată pe ordinea de zi.

Art. 9 - Durata si validarea mandatului

(1) Mandatul membrilor consiliului consultativ este pe perioadă de doi ani.

(2) Prima componență a Consiliului Consultativ se stabilește prin Protocolul de colaborare semnat între instituțiile și organizațiile partenere.

(3) Fiecare entitate membră își desemnează reprezentantul în termen de maximum 30 de zile de la semnarea Protocolului de colaborare sau de la aderarea ulterioară la Consiliu.

(4) Reprezentanții desemnați vor prezenta documentul oficial de mandat (mandat intern, dispoziție, decizie, hotărâre sau alt act administrativ), care confirmă calitatea lor de reprezentare în cadrul Consiliului.

Art. 10 - Criterii de eligibilitate

(1) Organizațiile prevăzute la art. 6, precum și orice alte entități interesate să se alăture Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

a) Să dețină personalitate juridică și să fie înregistrate în Judetul Neamt;

b) Să desfășoare activități în sprijinul antreprenoriatului, mediului economic și/sau sistemului educațional, sectorului cultural și domeniului sănătății, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale, învățării practice, orientării în carieră sau formării tinerilor pentru integrarea pe piața muncii;

c) Să își exprime în mod explicit intenția de a participa activ la lucrările Consiliului Consultativ pentru Cooperare și Dezvoltare Locală, asumându-și un rol constructiv în formularea de propuneri, recomandări și soluții pentru dezvoltarea sustenabilă a mediului de afaceri, a educației locale, a sănătății, culturii și turismului. Participarea activă va fi evaluată prin prezența la ședințe, contribuții scrise sau verbale în cadrul lucrărilor Consiliului, precum și implicarea în proiectele și activitatea consiliului.

(2) Membrii Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala trebuie să demonstreze integritate, profesionalism, abilități de comunicare și de lucru în echipă, precum și disponibilitate pentru implicare activă în elaborarea de soluții pentru dezvoltarea comunității locale.

(3) Reprezentanții membrilor proveniți din mediul de afaceri trebuie să dețină o experiență profesională relevantă de minimum 3 ani în conducerea unei entități economice sau în dezvoltarea de proiecte cu impact economic, demonstrând competențe de analiză, colaborare și viziune strategică.

(4) Reprezentanții membrilor proveniți din instituții de învățământ, sănătate, cultură, organizații neguvernamentale sau structuri de management al destinațiilor (OMD-uri) trebuie să dețină funcții de conducere sau coordonare, ori să fi derulat proiecte relevante în domeniile lor de activitate. Este esențial

ca aceştia să manifeste o viziune deschisă spre parteneriatul între educaţie, economie şi comunitate, contribuind activ la dezvoltarea regională.
(5) Reprezentanţii administraţiilor publice desemnaţi în cadrul Consiliului Consultativ trebuie să aibă atribuţii relevante în domeniile dezvoltării economice, educaţiei, urbanismului, administraţiei sau resurselor umane şi să posede capacitatea de a comunica poziţia instituţională a autorităţii locale în mod argumentat şi constructiv, astfel încât să asigure legătura funcţională între aparatul de specialitate şi membrii consiliului, să faciliteze accesul la date relevante şi să urmărească implementarea recomandărilor acceptate.

Art. 11 - Retragerea calităţii de membru titular în caz de abatere gravă
Calitatea de membru titular poate fi retrasă prin votul Consiliului Consultativ, în cazul constatării unei abateri grave de la principiile fundamentale ale Consiliului, inclusiv conflict de interese, influenţă abuzivă, diseminarea documentelor şi a informaţiilor intrate în posesia sa în exercitarea mandatului, sau utilizare necorespunzătoare a apartenenţei la Consiliu.

Capitolul IV. Structura organizatorică internă

Art. 12 - Structura organizatorică internă
Consiliul Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala va funcţiona in următoarea structura:
a)Preşedinte;
b) Secretar;
c) Membri.

Art. 13 - Desemnarea şi atribuţiile preşedintelui
(1) Preşedintele Consiliului Consultativ este desemnat prin votul majorităţii membrilor titulari în prima şedinţă de constituire a acestuia, dintre membrii Consiliului, pentru a susţine scopul principal al Consiliului.
(2) Mandatul preşedintelui este de 1 an, cu posibilitatea reînnoirii prin votul membrilor, pentru o perioadă de încă un an.
(3) Atribuţiile principale ale preşedintelui sunt:
a) coordonarea generală a activităţilor Consiliului Consultativ;
b) convocarea, prezidarea şedinţelor şi menţinerea ordinii de zi;
c) reprezentarea Consiliului Consultativ în relaţia cu autorităţile publice, instituţiile şi organizaţiile externe;
d) aprobarea finală a documentelor transmise în numele Consiliului Consultativ;
e) monitorizarea implementării recomandărilor formulate de Consiliul Consultativ.

Art. 14 - Desemnarea şi atribuţiile secretarului
(1) Secretarul este desemnat de preşedinte, dintre membrii Consiliului Consultativ, cu aprobarea membrilor Consiliului, dintre persoanele care deţin competenţe organizatorice şi de comunicare instituţională, în baza experienţei profesionale şi a disponibilităţii de implicare activă.
(2) Secretarul nu are drept de vot în procesul de adoptare a recomandărilor sau hotărârilor interne ale Consiliului Consultativ, exercitând un rol exclusiv administrativ şi de sprijin operaţional.
(3) Atribuţiile secretarului sunt:
a) asigurarea realizarea procedurilor de convocare a membrilor şi transmitere a ordinii de zi a şedinţelor;
b) redactarea proceselor-verbale ale şedinţelor şi a documentelor oficiale;
c) monitorizarea temelor aflate pe agendă şi a termenelor de lucru;
d) centralizarea propunerilor şi recomandărilor formulate în cadrul Consiliului;

e) asigurarea comunicării cu autoritățile locale și alte entități relevante;
f) redactarea recomandărilor și propunerilor adoptate de Consiliu și transmiterea acestora către instituțiile interesate;
g) întocmirea, împreună cu președintele și membrii consiliului, a raportului semestrial de activitate al Consiliului și pregătirea acestuia pentru prezentarea în fața instituțiilor publice și partenere.

Art. 15 - Obligațiile membrilor titulari și contribuția lor specifică
(1) Membrii Consiliului Consultativ pentru Cooperare si Dezvoltare Locala sunt desemnați în baza criteriilor de reprezentativitate, competență și disponibilitate activă.
(2) Atribuțiile membrilor sunt:
a) participarea activă la ședințele plenare și la comisiile tematice, pe domenii de activitate;
b) formularea de propuneri, avize și recomandări în domeniile vizate;
c) susținerea inițiativelor ce promovează colaborare între mediul educațional, economic, de sanatate, cultural și administrația locală;
d) promovarea intereselor comunității locale în raport cu tematicile abordate în cadrul Consiliului;
e) respectarea prevederilor prezentului regulament și a principiilor de colaborare.
(3) În funcție de domeniul de proveniență, membrii Consiliului contribuie în mod specific, astfel:
a) Reprezentanții mediului de afaceri oferă expertiză privind mediul economic, climatul investițional, inovația, nevoile pieței muncii și dezvoltarea de parteneriate public-private.
b) Reprezentanții instituțiilor de învățământ, ai domeniului de sănătate, cultură, organizațiilor neguvernamentale și structurilor de management al destinațiilor (OMD-uri) contribuie cu analize și perspective privind adaptarea curriculei, orientarea în carieră, nevoile comunității și dezvoltarea parteneriatelor între educație, economie, sănătate, cultură și administrația locală.
c) Reprezentanții administrației publice facilitează accesul la date relevante, asigură coerența între politicile publice și recomandările Consiliului și sprijină implementarea măsurilor agreate.

Capitolul V. Funcționarea Consiliului Consultativ

Art. 16 - Organizarea ședințelor și procedura de lucru
(1) Consiliul Consultativ se întrunește în ședințe ordinare, trimestrial, pe baza unui calendar orientativ stabilit la începutul fiecărui an calendaristic, pentru anul în curs, pentru a facilita participarea membrilor, sau în ședințe extraordinare ori de câte ori situația impune o convocare suplimentară, la solicitarea președintelui Consiliului Consultativ sau a 2/3 din numărul membrilor.
(2) Convocarea membrilor și a invitaților pentru ședințele ordinare se face cu minimum 5 zile calendaristice înainte de data stabilită, iar pentru cele extraordinare, cu cel puțin 3 zile calendaristice în avans. Transmiterea convocării se realizează prin e-mail sau prin orice alt mijloc de comunicare care permite confirmarea primirii. În convocator se va include obligatoriu și ordinea de zi.
(3) Ședința este considerată legal constituită dacă este întrunit cvorumul de minimum o jumătate plus 1 din numărul total al membrilor Consiliului.
(4) Ședințele Consiliului Consultativ se pot desfășura și în format online sau hibrid, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, în situațiile în care prezența fizică a tuturor membrilor nu este posibilă, cu respectarea acelorași condiții privind cvorumul și adoptarea recomandărilor.
(5) În situația în care cvorumul nu este îndeplinit, ședința se replanifică la o dată ulterioară care se comunică tuturor membrilor și invitaților prin convocator.
(6) Hotărârile Consiliului se adoptă prin votul a jumătate plus 1 din membri prezenți la ședință, cu excepția situațiilor pentru care prezentul regulament prevede un alt cvorum.
(7) La ședințele Consiliului Consultativ se întocmesc procese verbale, redactate de secretar și însușite sub semnătură de către toți membrii prezenți.
(8) Consiliul Consultativ analizează problemele identificate și realizează un plan de acțiuni care va fi transmis autorităților locale și instituțiilor partenere.

(9) Recomandările formulate vor conține în mod obligatoriu și propuneri de soluții.
(10) Pentru asigurarea transparenței, recomandările și punctele de vedere formulate de Consiliul Consultativ pot fi publicate pe site-ul instituțiilor publice și partenere, împreună cu procesele-verbale ale ședințelor în care au fost adoptate.
(11) Organizarea, monitorizarea activităților curente și gestionarea temelor discutate și aflate pe agenda Consiliului revin în responsabilitatea secretarului.
(12) Președintele convoacă membrii, stabilește ordinea de zi, monitorizează temele discutate și asigură coerența și fluiditatea activității consiliului.
(13) Președintele supune spre analiză problemele identificate, redactează recomandările/propunerile care vor fi transmise autorităților publice centrale/locale și altor instituții/organizații de interes public sau privat ori persoanelor fizice implicate în activități cu caracter educațional și antreprenorial, iar secretarul va urmări primirea și păstrarea răspunsurilor oficiale transmise de autoritățile consultate.
(14) Ședințele sunt conduse de președinte. În lipsa acestuia, se va alege un președinte supleant ce va prezida ședința.

Art. 17 - Respectarea confidențialității
(1) Membrii Consiliului Consultativ, atât entitatea, cât și reprezentanții desemnați, au obligația de a păstra confidențialitatea asupra tuturor informațiilor, documentelor sau dezbaterilor care nu sunt destinate publicului și care le-au fost aduse la cunoștință în cadrul ședințelor sau activităților Consiliului.
(2) Informațiile considerate confidențiale includ, dar nu se limitează la: date cu caracter personal, planuri strategice nepublice, propuneri preliminare, informații despre parteneriate în curs de negociere, situații interne ale instituțiilor membre sau orice alt conținut explicit calificat ca „nepublic" în cadrul unei ședințe.
(3) Este interzisă transmiterea, difuzarea, multiplicarea sau folosirea în interes personal ori în interesul unei terțe părți a oricărei informații confidențiale obținute în cadrul activităților Consiliului.
(4) Nerespectarea obligației de confidențialitate constituie abatere gravă și poate atrage sancțiuni, inclusiv retragerea calității de membru titular, în condițiile prezentului regulament.
(5) Prevederile prezentului articol se aplică și invitaților, colaboratorilor externi sau altor persoane care participă la lucrările Consiliului Consultativ.
(6) Prin excepție, informațiile confidențiale pot fi utilizate sau comunicate numai cu acordul expres al Consiliului ori în baza unei obligații legale.

Capitolul VI. Dispoziții finale

Art. 18 - Obligația de cunoaștere și respectare a regulamentului
Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii pentru toți membrii Consiliului Consultativ.

Art. 19 - Modificarea și completarea regulamentului
Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.
Modificarea și completarea prezentului regulament se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Județean Neamț și ale consiliilor locale.