Nr. 4215 din 09.06. 2026

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SPITALULUI ORĂȘENESC „SF.IERARH NICOLAE” BICAZ ORGANIZEAZĂ
CONCURS
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER PERSOANĂ FIZICĂ LA SPITALULUI ORĂȘENESC „SF.IERARH NICOLAE” BICAZ

În conformitate cu:

- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, art. 177 – alin.(1), art.187 – alin.(10) lit.c);
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția Primarului orașului Bicaz nr. 117/09.06.2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae” Bicaz;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Spitalului Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae” Bicaz, nr. 8/ 12.05.2026, prin care se aprobă organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de Manager – persoană fizică, la Spitalul Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae” Bicaz;

Concursul va avea loc la sediul Casa de Cultură Bicaz (sala de sedințe), str. Barajului, Jud. Neamț**.**

Concursul se desfășoară în două etape, astfel:

a) Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;

b) Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.

CALENDAR desfășurare concurs manager, persoană fizică, la Spitalul Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae” Bicaz				
Nr.crt	Activitate	Termen	Data	Ora
1	Publicarea anunțului de concurs la sediul spitalului pe pagina de internet www.spitalbicaz.ro, pe portalul posturi gov.ro, pe pagina de internet a Primăriei Orașului Bicaz și a Ministerului Sănătății	Cu cel puțin 30 zile înainte de data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	10.06.2026	
2	La cererea candidaților spitalul are obigația să pună la dispoziția acestora, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, strucuta organizatorică aprobată și structura de personal ale	În maxim 3 zile de la data solicitării	În perioada 15.06.2026 – 01.07.2026	De luni până vineri în intervalul orar 10:00 – 12:00

	unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management			
3	Vizitarea spitalului de către candidații interesați, sub îndrumarea directorului medical		În perioada 15.06.2026 – 01.07.2026	De luni până vineri în intervalul orar 10:00 – 12:00
4	Termenul de înscriere și depunere a dosarelor	Până la data stabilită în anunț(cu cel puțin 30 zile după anunț)	**10.07.2026**	Ora 12:00
5	Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul spitalului	3 zile lucrătoare de la data finalizării însrierilor	15.07.2026	Ora 16:00
6	Depunere contestații la selecția dosarelor	24 de ore de la data publicării rezultatelor selecției dosarelor	16.07.2026	Ora 16:00
7	Rezultatul soluționării contestațiilor privind selecția dosarelor	48 ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	20.07.2026	Ora 16:00
8	Afișarea pe site-ul spitalului a proiectelor de management, cu asigurarea datelor cu caracter personal ale candidaților	Cu cel puțin 5 zile înainte de data susținerii publice	17.07.2026	Ora 12:00
9	Mass-media, precum și orice personaă care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate	Cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management	20.07.2026	Ora 16:00
10	Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor,	În termen de maxim 24 ore de la data primirii solicitării de participare	21.07.2026	Ora 16:00
11	Susținerea proiectului de management se face în plenul comisiei de concurs	Nu mai târziu de 15 zile de la data-minimă de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	**22.07.2026**	Ora 10:00
12	Afișarea rezultatelor în urma desfășurării probei referiotare la susținerea publică și evaluarea proiectului de management se afișează la sediul spitalului și se publică	În termen de 24 ore de la finalizarea probei	23.07.2026	Ora 16:00

	concomitetnt pe pagina de internet a spitalului			
13	Depunerea contestație rezultate susținerea publică și evaluarea proiectului de management	În termen de 24 ore de la data publicării rezultalelor	24.07.2026	Ora 16:00
14	Rezultat soluționare contestații de către comisia de soluționare a contestațiilor	În termen de 48 ore de la data expirării termenului de depunere a acestora	27.07.2026	Ora 16:00
15	Afișarea rezultate finale ale concursului se afișează la sediul spitalului și se publică concomitent pe pagina de internet a spitalului	După finalizarea perioadei de contestații sau, după caz, după soluționarea contestațiilor	29.07.2026	Ora 16:00

La concurs se pot înscrie persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) este aptă din punct de vedere medical şi psihologic să exercite funcţia de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unităţile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii;

e) îndeplineşte condiţiile de studii şi vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv în vederea ocupării prin concurs a funcției de manager persoană fizică, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. să fie absolvent cu studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în medicină, specializarea medicină, medicină dentară, specializarea medicină dentară, științe juridice sau științe economic;

2. să fie absolvent cu diplomă a studiilor universitare de master în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției sau cu diplomă conform prevederilor art.57 alin.(2) din Legea nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția absolvenților de medicină, specializarea medicină și medicină dentară, specializarea medicină dentară;

f) să aibă cel puţin 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției;

g) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministerului sănătății prevăzut la art.V din Ordonanța Guvernului nr.37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificările și completări prin Legea nr.328/2022;

h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

i) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea

infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

j) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Dosarele de concurs se depun, la sediul Spitalului Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae" Bicaz, din localitatea Bicaz, str.Barajului, nr.31, jud.Neamț, până la data limită stabilită în anunț, și trebuie să conțină următoarele documente

a) cererea de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, şi avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) proiectul de management;

k) adeverință care atestă vechimea în funcții de conducere specifice managementului sanitar cu studii universitare de lungă durată;

l) declaraţie pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput şi realizat integral de către candidat;

m) declaraţie pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

o) dovada plății taxei de concurs (700 lei);

Candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului, în perioada 15.06.2026 – 01.07.2026, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00 – 12:00, sub îndrumarea directorului medical al spitalului, pentru a se informa în mod mijlocit cu privire la problemele de interes în elaborarea proiectului de management.

Orice personană interesată, cu precizarea numelului și prenumelui, poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de managemet și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management, la adresa de email office@spitalbicaz.ro.

La cererea candidaților, Spitalul Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae" Bicaz, va pune la dispoziția acestora în maxim 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, strucuta organizatorică aprobată și structura de personal, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management, cu excepția acelor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii.

Tema proiectului de management este **"Performanța clinică și financiară a activitaților spitalului"** și a fost stabilită de către consiliul de administraţie și avizată de primarul orașului.

Proiectul se realizează individual de către candidat şi se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spaţiere la un rând.

Susținerea proiectului de management se face în plenul comisiei de concurs, în ședință publică, la data și locația indicate în anunțul de concurs, de către candidați în ordine alfabetică.

La susținerea publică a proiectului de management de către un candidat nu au dreptul să asiste cei alți candidați.

La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenție de participare prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

În cadrul susținerii proiectului de management, candidatul va prezenta, mai întâi, pe durata de maxim 20 minute, proiectul de management întocmit și apoi va raspunde întrebărilor din partea membrilor comisiei de concurs și întrebărilor transmise din partea persoanelor conform prevederilor din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului.

Vor fi alocate maximum 60 de minute pentru răspunsul la întrebări pentru fiecare candidat.

Această durată poate fi suplimentată de președintele comisiei de concurs în cazul în care sunt neceare întrebări sau lămuriri suplimentare din partea candidaților, cu respectarea principiului tratamentului egal și nediscriminatoriu al candidaților, dar nu mai mult de 15 minute. În măsura în care există, 3 dintre întrebări provin din partea oricărei persoane, cu respectarea prevederilor alin.(6), (3) și (9) ale art.17 din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului, iar restul întrebărilor din partea membrilor comisiei de concurs.

Comisia de concurs adresează suficiente întrebări fiecărui candidat pentru a permite evaluarea proiectului de management conform modelului-cadru de grilă generală de evaluare, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrală din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului și a abilităților manageriale conform fișei de evaluare a abilităților manageriale, prevăzute în anexa nr.2 care face parte integrală din același regulament

Anunțul de concurs, tema cadru pentru proiectul de management și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului sunt afișate la sediul Spitalului Orășenesc „Sf.Ierarh Nicolae” Bicaz și pe site-ul spitalului www.spitalbicaz.ro

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233253071, de luni până vineri, între orele 09.00 – 13.00

Consiliul de administrație
al Spitalului Orășenesc „Sf. Ierarh Nicolae” Bicaz
Președinte de ședință,
Mihăiță Istrate